

CONTENIDO

I.	Descripción del proceso	2
II.	Autoevaluación.....	3
III.	Políticas.....	7
IV.	Planeación	8
V.	Indicadores	13
	-Programas educativos que ofrece la DES	13
	-Matrícula	13
	-Personal académico.....	14
	-Programas educativos	15
	-Procesos educativos	15
	-Generación y aplicación de conocimiento.....	17
	-Infraestructura en cómputo	17
	-Infraestructura en bibliotecas	18
	-Infraestructura en cubículos.....	18
	Programas educativos.....	19
	-Técnico superior universitario en informática	19
	-Técnico superior en telemática	22
	-Licenciatura en administración.....	24
	-Licenciatura en derecho o abogado	27
	-Licenciatura en educación	30
	-Licenciatura en psicología.....	33
	-Licenciatura en contaduría pública.....	36
VI.	Sistematización de las acciones	39
VII.	Formulación y calendarización de proyectos.....	40
	-Implementación de los procesos de titulación de los alumnos del Campus Universitario del Norte.....	40
	-Formación de cuerpos académicos y desarrollo de líneas de generación y aplicación del conocimiento de impacto regional.....	43
VIII.	Consistencia interna del ProDES	48
IX.	Conclusiones	50
X.	ANEXOS.....	51

I. Descripción del proceso

El Campus Universitario del Norte se creó en el año 2000, con la encomienda de diseñar y desarrollar Programas Educativos (PE) utilizando las tecnologías de la información y la comunicación (computadoras, videoconferencias, audioconferencias, bibliotecas virtuales); todo ello con la finalidad de potencializar el uso de la tecnología de vanguardia mediante el acceso a información actualizada sobre el desarrollo de las ciencias, las humanidades y las tecnologías y su incorporación a los PE.

Se inició con tres PE, los de Derecho, Contaduría y Administración; actualmente se cuenta con cuatro más, los de Psicología, Educación, Telemática e Informática. En todos ellos se desarrollan cursos en línea utilizando la plataforma Web CT. Los estudiantes inscritos en este campus son habitantes del norte o sur de Jalisco, sur de Zacatecas o de la ciudad de Guadalajara y pueden acceder a los cursos desde cualquier lugar con una computadora conectada a Internet. También es importante mencionar que el 70% de los profesores de asignatura no viven en Colotlán, ciudad sede del CUNorte, y atienden a los alumnos desde sus lugares de origen.

El Coordinador Ejecutivo convocó a una reunión de trabajo para la actualización del PIFI 3.0, celebrada el 22 de mayo de 2003 con la participación del personal administrativo y los PTC del campus. En esta primera reunión se hizo entrega de un disco compacto con el PIFI 2.0, el Proyecto de mejora del 2002, la Guía para actualizar el PIFI 3.0 y la guía en la que se sustentó la elaboración del PIFI 2.0, de forma que la totalidad de los participantes se adentraran en la actualización del PIFI 3.0 con conocimiento pleno de la importancia de la tarea.

Esa misma semana, se informó que el personal de la Unidad de Desarrollo Institucional (UDI) acudiría el día 29 de mayo con el fin de desarrollar un taller para iniciar los trabajos de actualización del PIFI 3.0. Durante este taller se entregó información complementaria de importancia para incorporarla al proceso de actualización (ver anexo 1, Estrategias de formulación del PIFI).

Se acordó que, a partir de esa fecha, los días miércoles de cada semana se realizará la sesión plenaria de entrega de resultados y revisión de las orientaciones para cada uno de los responsables de desarrollar algunas de las partes del proceso (ver anexo 2, Actas y acuerdos).

En cada una de las etapas del proceso, se mantuvo comunicación constante con Carmen Díaz, responsable de enlace entre la UDI y este campus, con el fin de aclarar dudas y orientar el curso de las actividades. Durante todo el proceso, participaron tanto profesores como funcionarios del CUNorte (ver anexo 3, Lista de participantes en la actualización del PIFI 3.0).

II. Autoevaluación

Desde su creación, la DES cuenta con un Comité de Planeación (CP) integrado por el Coordinador Ejecutivo, los Responsables de Área y los PTC. Este comité se reúne de manera ordinaria el primer martes de cada mes y en forma extraordinaria cuando se requiere tomar decisiones urgentes y trascendentes para la DES.

La participación de los integrantes del CP está circunscrita dentro de su área de responsabilidad, lo que no les exime de opinar o participar en los procesos de otras áreas. Eventualmente, se invita a las reuniones a los representantes estudiantiles, y a los miembros del patronato. El modelo de planeación es participativo y las decisiones buscan el ahorro y la aplicación adecuada de los recursos humanos y financieros.

Cada responsable de área elabora propuestas para elaborar el Programa operativo anual y los proyectos que de ahí se derivan, y las presenta a consideración del pleno del CP, cuyas observaciones tienden a mejorar las metas establecidas y su concordancia con la visión en la DES.

El Plan de desarrollo de la DES se elaboró por primera vez en 2001 y se actualizó en 2002 durante el proceso de Planeación, programación, presupuestación y evaluación (P3E). A la fecha, se está integrando un sistema de información estadístico confiable, que permita obtener un diagnóstico integral que considere toda la información existente de los estudios sobre la región en los aspectos cultural, social, demográfico y económico, de forma similar al estudio que, en el año 2000, elaboró el Instituto de Estudios Económicos y Regionales (INESER), uno de los documentos básicos que dan sustento al dictamen de creación del campus.

Se modificó la visión de la DES con el fin de hacerla acorde a la visión del documento Puesta a punto, Plan de desarrollo institucional 2002-2010, tomado como referencia. Esta visión nos ha servido para estructurar los proyectos y definir las estrategias a seguir (ver anexo 4, Matriz de relación entre la visión institucional y la visión de la DES del CUNorte).

En los últimos dos años, se han publicado más de treinta libros que integran el producto de la investigación sobre aspectos sociales, culturales, demográficos y económicos de la zona. Los investigadores pertenecen a centros de investigación como el Instituto Nacional de Antropología e Historia, el Colegio de Jalisco, el Colegio de Michoacán, el Colegio de San Luis y la propia Universidad de Guadalajara.

Por otra parte, en colaboración con los ayuntamientos de Huejúcar, Mezquitic, Huejuquilla el Alto, San Martín de Bolaños y Villa Guerrero, se consolidó el funcionamiento de cinco Centros de Acceso Remoto a servicios académicos de la universidad, los cuales han permitido que los alumnos del campus que viven en esas localidades hagan uso de las computadoras sin la necesidad de trasladarse a las instalaciones. Estos centros se instalaron en los edificios de las preparatorias oficiales de la institución, lo que ha permitido que los alumnos de educación media puedan hacer uso del equipo y así desarrollar habilidades suficientes en el uso de estas tecnologías.

La infraestructura tecnológica se ha incrementado de manera considerable en el presente año. Con el apoyo del PIFI 2.0, se cuenta con una computadora por cada dos estudiantes, la conectividad a la Internet es mediante la fibra óptica y un avance del 80% en el cableado de los edificios. Esta infraestructura será suficiente soporte en telecomunicaciones para el desarrollo de los programas educativos en los siguientes dos años (ver anexo 5). En este periodo, la actualización del equipo de cómputo será realizado con recursos de la DES, así como la adecuación y equipamiento de los espacios para el trabajo académico de los PTC.

Los problemas detectados en el ejercicio de planeación del PIFI 2.0 se han solventado de manera parcial (ver anexo 6, Seguimiento de las acciones contempladas en el PIFI 2.0).

A falta de departamentos y academias, se han desarrollado actividades de academia en línea, que funcionan durante el semestre y en la que participan los docentes que imparten asignaturas en cada una de las carreras. La organización de las academias no está definida por objeto de estudio ni por disciplina, debido a que el número de integrantes sería de dos o tres como máximo; se optó organizar por carrera y generar la figura de tutor de carrera, cuya función es dirigir las actividades colegiadas.

Es importante señalar que los semestres de todas las carreras no son continuos, es decir, tenemos ingresos anualizados y no semestrales. El 85% de la plantilla de profesores es de asignatura. En cada semestre cambian la asignatura y el grado que imparten, lo cual afecta la continuidad de las actividades. También es importante resaltar la gran movilidad de docentes, ocasionado por los cambios que ellos mismos realizan en sus lugares de trabajo.

Al inicio y al término de cada semestre, se aplica una encuesta a los estudiantes para conocer cuál es su percepción tanto del curso como de las herramientas que utilizan los profesores para el desempeño de la docencia. Los resultados son entregados a los profesores, y se les invita a que realicen mejoras, lo que se logra en la mayoría de los casos.

Es importante mencionar, que no contamos con un esquema que incida en favorecer la permanencia de profesores del más alto nivel, por lo que estamos proponiendo un proyecto de desarrollo de los CA e incorporación de nuevos PTC, mismo que presentamos en este ejercicio.

Aún cuando no se ha iniciado formalmente el proceso de actualización de los PE, se han integrado elementos que incorporan enfoques centrados en el aprendizaje con fundamento en el constructivismo y en la pedagogía operatoria mediante el diseño de cursos en línea y utilizando la plataforma Web CT. Más del 70% de las actividades que se desarrollan durante el ciclo escolar en cada una de las asignaturas, implica como responsabilidad del estudiante realizar búsquedas de información en Internet y complementar los temas con la lectura de libros y composición de textos, ya sean resúmenes, fichas, monografías o ensayos, por lo que la aplicación de pruebas objetivas es mínima.

Por la dinámica de trabajo y el uso de las herramientas de la comunicación y la información, el profesorado aprendió a utilizar estas herramientas así como a diseñar métodos de enseñanza. Actualmente, el profesorado utiliza los equipos de cómputo de forma cotidiana y tiene habilidades suficientes para navegar en Internet en la búsqueda de información y orientar a los estudiantes.

Los cursos se pueden consultar en línea, ya que se han diseñado en la plataforma Web CT, incorporando los elementos esenciales: el programa de la asignatura, la guía de actividades, las lecturas de apoyo, la calendarización de las tareas y de los foros de discusión para desarrollar trabajo asincrónico y la programación de las sesiones presenciales.

Los estudiantes han desarrollado habilidades para la composición de textos, son más independientes en sus estudios y cada vez son más exigentes con sus profesores, ya que no permiten que repita contenidos o que su programa no tenga información actualizada y pertinente para su formación profesional.

El hecho de que la DES cuente con suficiente infraestructura tecnológica y de comunicación facilita esta labor: es suficiente ingresar a cualquier PE, revisar cada uno de los cursos y verificar la capacidad de los estudiantes y el desempeño de los profesores.

No se cuenta con programa de seguimiento de egresados. Con recursos otorgados para lograr los objetivos del proyecto PIFI 2.0 y con recursos institucionales, se está

elaborando una base de datos que permitirá ubicar a los egresados. Este año 2003 egresó la primera generación de TSU en Telemática, sin embargo el 90% se inscribió en la Ingeniería en Telemática. En los PE de licenciatura, egresarán los primeros estudiantes en 2004.

Para el año 2004, se trabajará en la organización del PE de TSU en Telemática para ser presentado a evaluarse por los CIIES; sin embargo, se actualizó la totalidad de los cursos y se documentó su funcionamiento.

La principal fortaleza de la DES es su infraestructura tecnológica: más de 500 equipos de cómputo, 440 dedicados a los estudiantes y el resto al personal académico y al personal de apoyo. Actualmente es la única institución de educación superior en la región y contamos con suficiente infraestructura física para atender a los estudiantes que se proyecta se inscriban en los próximos dos años. Hemos desarrollado una red de centros de acceso remoto a servicios académicos de la institución con el apoyo de los ayuntamientos de la región.

La relación que la DES tiene con las autoridades civiles y con la población en general son excelentes. Los ayuntamientos colaboran en las necesidades de la institución cuando así se le requiere y prueba de ello es la aportación que hicieron para que en sus comunidades se instalaran centros de acceso a servicios académicos de la Universidad de Guadalajara, que tiene como sede las preparatorias de las poblaciones y que dependen del Sistema de Educación Media Superior de la institución y además, ellos cuentan con conexión al mismo servicio.

Los problemas detectados son: la dispersión de criterios de asignación del personal académico, los PTC no desarrollan LGAC específicamente sobre problemas de la región o de los PE. Otro de los problemas detectados en este campus es la dificultad que representa el trámite de altas y bajas de los profesores de asignatura, ya que al no contar con semestres continuos en cada ciclo escolar se realizan una gran cantidad de movimientos de plantilla, situación agravada por la pertenencia de los PE a tres DES (Administración, Derecho, Contaduría, Educación y Psicología al CUAItos; Ingeniería en Telemática al CUCosta; TSU en Informática al CUCEI).

En lo referente a la actualización de los acervos bibliográficos, la selección y adquisición se realiza, tomando en cuenta el material que será utilizado como bibliografía básica, complementaria y de consulta en los PE. Participan en la selección de los títulos académicos e investigadores, directamente o por medio de sus respectivas instancias académicas. La adquisición de colecciones, enciclopedias y material audiovisual se realiza considerando los criterios y políticas que establece la normatividad vigente.

El crecimiento del acervo, así como la contratación o compra de derechos para realizar consultas en las bibliotecas virtuales que existen, estará en función de la demanda de los académicos, y regidos por la política institucional que se establezca para ello.

El CUNorte se integra por una estructura administrativa y académica simple: la Coordinación Ejecutiva, dos Secretarías y tres Coordinaciones de Área. No existen departamentos, academias, ni instancias de gobierno.

Por la naturaleza del campus, no se pretende en el futuro próximo constituir un centro universitario, sólo modificar su estructura con el fin de crear las instancias académicas adecuadas para vigilar el funcionamiento de los PE. Es altamente probable, que antes del inicio del calendario escolar 2003 B, el H. Consejo General Universitario, apruebe la modificación del campus, lo desincorpore de la Vicerrectoría, se le dé autonomía en cuanto a la organización académica y se autorice la creación de dos departamentos: de ciencia y tecnología y de artes y humanidades.

Dentro de las acciones que se realizan para mejorar el perfil del profesorado, están las que se integraron en el PIFI 2.0 y en el POA 2003, que contemplan el apoyo para que al menos ocho profesores pasantes de maestría logren en este año el grado académico.

Actualmente cuatro de ellos están desarrollando actividades tendientes a la presentación del trabajo final del grado.

La Coordinación General Académica de la institución gestiona ante la SESIC, el reconocimiento al campus como DES con PE propios, con la finalidad de registrar CA y LGAC que incorporen acciones orientadas a contribuir al desarrollo social, el rescate de las culturas y el fortalecimiento de los PE. Los PTC con perfil del PROMEP y con el grado mínimo aceptable, han desarrollado acciones tendientes a vincularse con los CA de la institución y de otras instituciones nacionales, con la finalidad de realizar trabajo en colaboración, ya que si se trabaja en forma aislada, difícilmente se podrán lograr resultados de calidad.

Respecto al apoyo que se otorga a los PTC becados en doctorado, los costos fueron programados hasta 2006; sin embargo, el PROMEP indica un término de tres años para el apoyo a becas, por lo cual queda pendiente la programación de 2007 y 2008, en caso de obtener la autorización del apoyo.

Actualmente, la estrategia que se desarrolla para mejorar las relaciones entre el personal académico, administrativo y de servicio de la DES consiste en reuniones informales para fomentar la comunicación de las actividades realizadas por cada área, involucrando al personal en el desarrollo de los procesos y en la solución de los problemas. Tal con el fin de hacer más eficiente el servicio y mejorar la imagen institucional al interior y al exterior de la dependencia.

En aspectos como capacidad, competitividad y rendimiento académico, aún no contamos con indicadores, problema que se solventará con la incorporación de nuevos PTC.

Algunas observaciones pertinentes respecto a los indicadores de la DES se presentan en el anexo 7, Análisis de los indicadores del ProDES del CUNorte.

III. Políticas de la DES

El coordinador ejecutivo asume el liderazgo para guiar la actualización de la planeación del ProDES en el marco del Programa integral de fortalecimiento institucional PIFI, en su versión 3.0, estableciendo para ello niveles de organización y responsabilidad que deberán adquirir los participantes en el mismo, y se regirán mediante las siguientes políticas de trabajo:

De coordinación

1. Se trabajará en forma coordinada con el responsable de enlace, que designe la Unidad de Desarrollo Institucional (UDI), para atender las indicaciones pertinentes del proceso institucional.
2. Se conformará el grupo de coordinación en el que participarán los Secretarios Académico y Administrativo, los Coordinadores de Área y los profesores de tiempo completo del campus.
3. Se diseñará un programa interno para los grupos de trabajo que realizarán sesiones semanales para presentar avances en la actualización del PIFI 3.0.

De evaluación del proceso

4. Con el apoyo del personal de la UDI, se realizará un ejercicio de evaluación del proceso.

De contenido

5. El documento rector del presente ejercicio de auto evaluación es el Plan de desarrollo institucional 2002-2010, Puesta a punto de la red universitaria, así como el plan de desarrollo del campus.
6. Las políticas, objetivos, estrategias, metas y acciones planteadas en el ProDES, así como los proyectos asociados, deberán ser congruentes con los ejes fuerza de la visión institucional y la particular de la DES. Todas las acciones se encaminarán a atender problemas de carácter académico, aprovechar las potencialidades y con ello incrementar las fortalezas de la DES. En el documento final se establecerán con claridad las metas compromiso de la DES y se acompañará del proyecto multianual respectivo y la calendarización de sus acciones.

IV. Planeación de la DES

Misión

Una entidad de la Red Universitaria con presencia en el norte de Jalisco y sur de Zacatecas. Implementar ambientes de aprendizaje no convencionales para el desarrollo de las capacidades analíticas y competencias profesionales es su compromiso.

Difundir los productos de investigaciones científicas de carácter regional y contribuir al desarrollo de la Zona Norte de Jalisco y del país, mediante la transmisión y aplicación del conocimiento. El cuidado del medio ambiente, el respeto a la dignidad humana y la corresponsabilidad ciudadana, guían el quehacer de los académicos, estudiantes trabajadores y egresados del campus.

Visión a 2006

En 2006 el Campus Universitario del Norte:

- Cumple con estándares nacionales de calidad y contribuye al desarrollo regional.
- Desempeña la docencia conforme a modalidades educativas no convencionales.
- Aprovecha plenamente las herramientas de la comunicación y la información para el desarrollo del aprendizaje.
- Fomenta la movilidad internacional de estudiantes y profesores mediante intercambios.
- Los programas educativos han incorporado elementos de multiculturalismo en los contenidos de conocimiento de las asignaturas y la mayoría ha sido acreditado.
- Los docentes cuentan con estudios de postgrado y desarrollan investigación de impacto regional, nacional e internacional.
- Un número importante de egresados ha certificado su competencia profesional y participado en estancias profesionales y servicios comunitarios
- Distribuye los recursos según criterios de alto rendimiento y calidad.
- Ha certificado los principales procesos de gestión académica y escolar.
- Cuenta con un sistema actualizado de información y una administración eficiente, respeta la normatividad universitaria y rinde cuentas a la sociedad.

Conformación de la DES

Coordinador Ejecutivo
Secretario Académico
Secretario Administrativo
Coordinador de Programas Académicos
Coordinador de Tecnologías para el Aprendizaje
Coordinador de Extensión
Coordinador de Finanzas
Coordinador de Control Escolar
Coordinador de Servicios Generales

Actualmente, el dictamen que permitirá modificar la estructura organizativa está en proceso de revisión por parte de las comisiones correspondientes del H. Consejo General

Universitario. El CUNorte será una entidad independiente de la Vicerrectora Ejecutiva y se autorizará la creación de dos departamentos: el de Ciencia y tecnología y el Artes y humanidades. Es importante destacar que no se aspira a ser un centro universitario como los que ya están constituidos, sino una entidad académica dinámica, con programas educativos propios y una planeación del desarrollo de la oferta educativa acorde a las necesidades de la región y a las potencialidades con las que contamos, la capacidad tecnológica y la experiencia que se desarrolla en el diseño de cursos en línea (ver anexo 8, Organigrama general del Campus Universitario del Norte).

Objetivos estratégicos

- Mejorar la calidad de los procesos de aprendizaje en los PE.
- Incrementar el número de PTC, de acuerdo con las necesidades de los PE, en el marco de la clasificación de la ANUIES.
- Implementar el programa de tutorías para evitar la deserción y mejorar la eficiencia terminal
- Fortalecer la vinculación institucional, en el ámbito nacional e internacional, e incentivar la movilidad estudiantil y de profesores.
- Mediante la actividad de investigación de los cuerpos académicos, estrechar relaciones con el entorno social y participar activamente en la solución de problemas.
- Incorporar a los grupos étnicos en el desarrollo de actividades conjuntas, así como su integración a la formación profesional.

Estrategias para formular el ProDES

- Conformar el equipo de planeación con los responsables de área y los PTC de la DES
- Revisar el PIFI2.0, los resultados de su aplicación y el plan de desarrollo institucional del campus.
- Autoevaluar la totalidad de los procesos de la DES para detectar las fallas y los errores, así como las fortalezas y las debilidades.
- Establecer un modelo de planeación participativo y trabajar por objetivos.
- Como complemento en el anexo 5, se presenta un análisis de los Indicadores 2002-2003, de igual manera en el anexo 6, se presenta el cuadro que hace referencia a las Estrategias para la formulación del ProDES de manera más descriptiva.

Estrategias para mejorar la capacidad y competitividad

- Incrementar el número de PTC con perfil deseable, de acuerdo a los parámetros del PROMEP, y conformar los cuerpos académicos y las LGAC particulares, que impacten tanto el desarrollo regional sustentable como en la mejora de los PE.
- Implementar modelos educativos que incorporen tecnologías de la información y la comunicación.
- Certificar los procesos escolares y administrativos con las normas ISO 9000.
- Incentivar la publicación de resultados o avances de las investigaciones que se realicen con tópicos regionales.
- Autoevaluar los PE y lograr la certificación de los organismos del COPAES.

Metas compromiso de la DES

COMPROMISOS QUE ASUME LA DES EN EL MARCO DEL PIFI								
INDICADORES DE LA DES	2003		2004		2005		2006	
PTC de la DES:	Número	%	Número	%	Número	%	Número	%
con perfil deseable que se registraran en la PROMEP-SESIC	8	80	14	100	23	100	29	100
que obtendrán su registro en el SIN/SNC	0		0		1	4.3	2	6.9
que participarán en el programa de tutorías	1	10	4	28.6	8	34.8	14	48.3
Cuerpos Académicos que:	Número	%	Número	%	Número	%	Número	%
se consolidarán	0	0	0	0	0	0	1	50
mejoraran su grado de consolidación	0	0	0	0	0	0	0	0
PE de TSU/PA y LIC del la DES:	Número	%	Número	%	Número	%	Número	%
que se actualizarán	0	0	0	0	0	0	0	0
que se actualizarán incorporando elementos de enfoques centrados en el estudiante o en el aprendizaje	0	0	0	0	0	0	0	0
PE de TSU/PA y LIC del la DES con tasas de titulación:	Número	%	Número	%	Número	%	Número	%
mayores al 70%	0	0	0	0	1	10	2	20
menores al 30%	0	0	2	50	3	33	3	30
	Número	%	Número	%	Número	%	Número	%
Estudiantes de la DES que participan en el programas de tutorías	148	21.1	290	26.1	409	30.1	533	33.8
PE de TSU/PA y LIC de la DES que pasarán del nivel 3 al 1 de los CIEES	0	0	0	0	0	0	0	0
PE de TSU/PA y LIC de la DES que pasarán del nivel 2 al 1 de los CIEES	0	0	0	0	0	0	0	0
PE de TSU/PA y LIC de la DES que alcanzarán la acreditación por organismos reconocidos por el COPAES	0	0	0	0	0	0	0	0
META A	Número	%	Número	%	Número	%	Número	%
Desarrollar la totalidad de los cursos en línea	90	95	125	90	170	98	205	98
META B	Número	%	Número	%	Número	%	Número	%
Rediseñar los Programas Educativos con enfoques no convencionales y centrados en el estudiante	0	0	0	0	1	11	2	20

Información sobre los cuerpos académicos del Campus Universitario del Norte

De reciente creación (mayo de 2000), este campus universitario cuenta con un total de diez profesores de tiempo completo, siete de los cuales forman parte de los CA del CUAAltos, centro al que pertenece la mayoría de los PE del CUNorte. Del resto, dos cambiaron su sede y un PTC no participa en ningún cuerpo académico.

La siguiente relación da cuenta de la pertenencia de estos siete profesores (ver anexo 9):

Integración de Cuerpos Académicos			
Clave del CA	Nombre del CA	LGAC	Nombre del PTC
CA2	Cultura, arte y sociedad en la región Altos de Jalisco	Alta cultura y cultura popular en la región alteña	Ramírez Moreno, Benjamín
		La lingüística en los Altos	
CA3	Economía y finanzas en la región de los Altos de Jalisco	Desarrollo de la cultura bursátil en los Altos	Cabral Parra, Rodolfo
		Las empresas familiares en la región de los Altos, su desarrollo e influencia en la economía nacional e internacional	Gallegos Villagrán, Alberto
CA5	Agroindustrias	Desarrollo sustentable de cuencas	Ochoa González, Arturo
CA5	Economía, política y religión en la región de los Altos	Análisis económico y administrativo de las empresas turísticas de la región de los Altos	Noriega García, Miguel Ángel
CA7		Desarrollo de la gestión pública en la región de los Altos	González Pérez, Cándido
CA8	Ciencias básicas e ingeniería	Aplicaciones matemáticas en las ciencias básicas	Ramírez Romo, Javier

Es importante resaltar que el Campus Universitario del Norte, se crea con la finalidad de ofertar educación superior en la región Norte del estado de Jalisco, cuya orografía es de difícil acceso y sus habitantes difícilmente pueden seguir sus estudios de educación superior por las distancias entre los centros educativos y las dificultades económicas. Esta zona es considerada por el INEGI con un índice de marginación de alto a muy alto.

La responsabilidad histórica de la institución de educación superior pública del estado de Jalisco, se concretó mediante la apertura de este campus, con la política de desconcentración y descentralización de la Universidad de Guadalajara, atendiendo el rezago en que se encontraba esta región.

Desde que se incorporaron los PTC del campus a los CA del CUAAltos, el trabajo colegiado e integrado se ha dificultado por las diferencias de enfoques e intereses de los participantes, pues mientras que el CUAAltos se interesa por atender problemas particulares de la región, los PTC del CUNorte han intentado modificar las LGAC y hacerlas acordes a la región Norte de Jalisco sin éxito, lo que ha contribuido a una muy pobre producción de nuestros PTC.

Si se integran CA con perfil propio, se propiciará un incremento en las actividades colegiadas y la mejora en la producción intelectual, así como el incremento y fortalecimiento de los PTC del campus que se sentirán mas integrados y con una identidad particular.

Además, el número de PTC con que se cuenta es insuficiente para atender las demandas de los programas educativos. En nuestra propuesta de consolidación de los programas, se plantea el incremento de los PTC y, con ello, la posibilidad de conformar CA



que atiendan la diversas LGAC necesarias para el enriquecimiento de la cultura regional y la formación de los estudiantes.

A partir del calendario escolar 2003 B, los procesos de gestión y registro de plantilla académica, de administración escolar y de programación de las actividades académicas, se hará de manera independiente a los CU a que pertenecen los PE. Es conveniente aprovechar esta oportunidad para iniciar el proceso de conformación y consolidación de los CA y la creación y aplicación de las LGAC.

V. Valores de los indicadores a 2003, 2004, 2005, 2006 de la DES y de cada uno de los Programas Educativos

INDICADORES POR DES

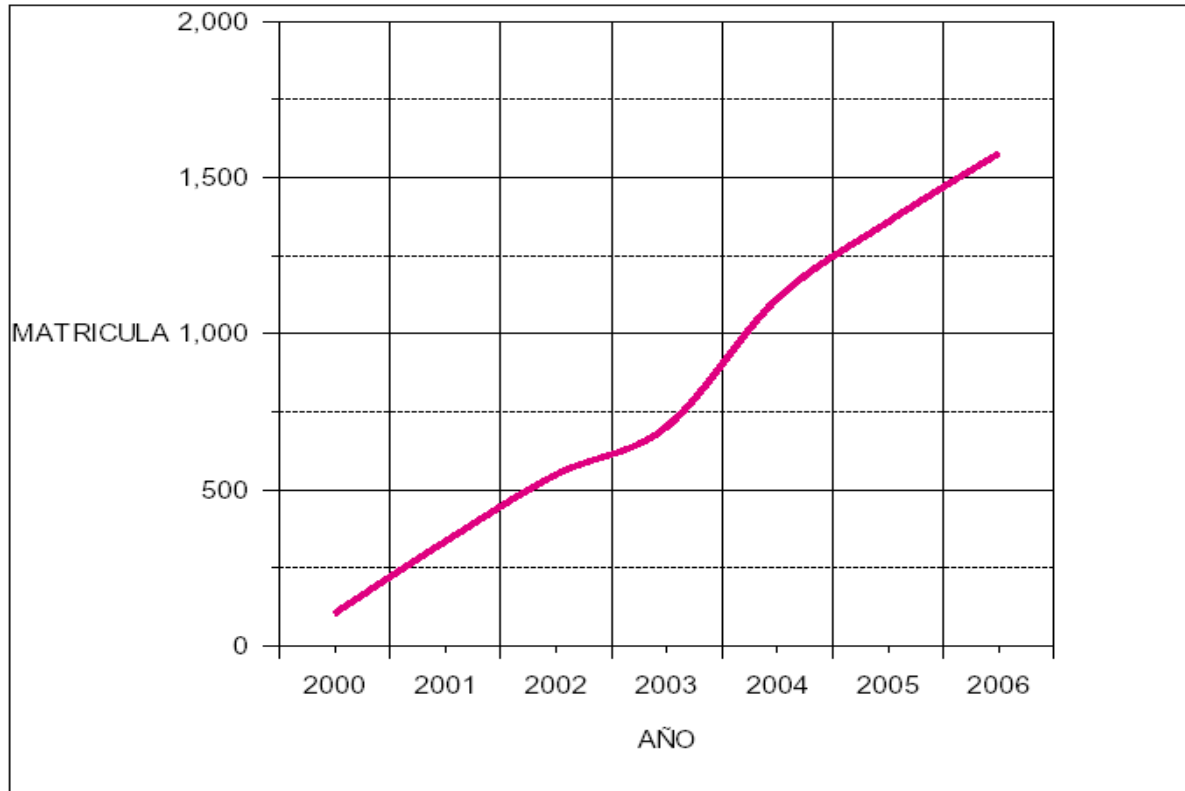
Programas Educativos que Ofrece el Centro Universitario

PROGRAMAS EDUCATIVOS QUE OFRECE LA DES	
NIVEL	PROGRAMA EDUCATIVO
TECNICO SUPERIOR	TECNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO EN INFORMATICA CARRERA DE TECNICO SUPERIOR EN TELEMATICA
LICENCIATURA	LICENCIATURA EN ADMINISTRACION LICENCIATURA EN CONTADURIA PUBLICA LICENCIATURA EN DERECHO O ABOGADO LICENCIATURA EN PSICOLOGIA LICENCIATURA EN EDUCACION

PROGRAMAS NUEVOS QUE SE PIENSA ABRIR EN OTROS CALENDARIOS
PROGRAMA EDUCATIVO
Ingenieria en Telematica
Maestria en Administracion
Doctorado en Antropologia
Licenciatura en Produccion Agroindustrial
Maestria en Educacion
Licenciatura en Informatica
Maestria en Informatica
Licenciatura en Negocios
Especialidad en Proyectos de Inversion
Tecnico Superior Universitario en Mecatronica

Matrícula

MATRICULA										
Año	No. de Programas					Matricula				
	Tec.Sup.	Licenciatura	Especialidad	Maestria	Doctorado	Tec.Sup.	Licenciatura	Especialidad	Maestria	Doctorado
2000	2	5	0	0	0	0	105	0	0	0
2001	2	5	0	0	0	95	240	0	0	0
2002	2	6		1		139	397		13	
2003	2	5				171	531			
2004	2	7	0	2	0	196	846	0	70	0
2005	2	7	0	2	0	247	1,046	0	65	0
2006	3	8	1	2	1	290	1,148	35	84	20



Personal Académico

PERSONAL ACADÉMICO																
Año	Número de profesores de tiempo completo	Número de profesores de tiempo parcial	Total de profesores	% de profesores de tiempo completo	Profesores de tiempo completo con posgrado		Profesores de tiempo completo con doctorado		Profesores de tiempo completo con pertenencia al SNI/SNC		Profesores de tiempo completo con Perfil deseable PROMEP		Profesores de tiempo completo con Grado mínimo aceptable		Profesores de tiempo completo que imparten tutoría	
					Total	%	Total	%	Total	%	Total	%	Total	%	Total	%
2000	0	0			0		0		0		6				0	
2001	5	0	5	100	5	100.0	3	60.0	1	20.0	5	100.0	2	40.0	0	.0
2002	6	0	6	100	5	83.3	3	50.0	2	33.3	6	100.0	2	33.3	0	.0
2003	10	1	11	90.9	9	90.0	4	40.0	0	.0	8	80.0	5	50.0	1	10.0
2004	14	62	76	18.4	13	92.9	6	42.9	0	.0	14	100.0	7	50.0	5	35.7
2005	23	60	83	27.7	23	100.0	10	43.5	1	4.3	23	100.0	13	56.5	9	39.1
2006	29	67	96	30.2	29	100.0	12	41.4	2	6.9	29	100.0	17	58.6	12	41.4

PLAN DE DESARROLLO DE CUERPOS ACADEMICOS	
Clave de registro en la SEP	Se ha actualizado su registro
	N

Programas Educativos

PROGRAMAS EDUCATIVOS								
Año	No. de PE que imparte de DES	% de programas actualizados en los últimos cinco años	% de programas evaluados por la CIEES	% en Nivel 1 de los CIEES	% en Nivel 2 de los CIEES	% en Nivel 3 de los CIEES	% de programas TSU y licenciatura acreditados	% de programas de posgrado incluidos en el Padrón Nacional de Posgrado:
2000	7	0	0	0	0	0	0	0
2001	7	0	0	0	0	0	0	0
2002	9	0	0	0	0	0	0	0
2003	7	0	0	0	0	0	0	0
2004	11		0	0	0	0	0	0
2005	11	71	0	0	0	0	0	0
2006	15	85	2	0	0	0	0	0

Procesos Educativos

PROCESOS EDUCATIVOS						
Año	Número de becas otorgadas a los alumnos	% de alumnos que reciben tutoría	% de programas educativos con tasa de titulación superior al 70%	% de programas educativos con tasa de retención del 1ro al 2do año superior al 70%	Índice de satisfacción de los estudiantes	Existen estrategias orientadas a compensar deficiencias de los estudiantes para evitar la deserción, manteniendo la calidad?
2000		0			62	N
2001	13	0		67	65	N
2002	92	11		75	68	S
2003	6	21		50	69	N
2004	17	32	25	57	71	S
2005	21	40	17	63	73	S
2006	30	44	13	86	75	S

Resultados

RESULTADOS			
Año	2001	2003	2006
% de programas en los que se realizan seguimiento de egresados	0	0	75
% de programas que aplican el EGEL a estudiantes/egresados:	0	0	75
% de programas que incorporan el servicio social en los currículos:	0	0	20
% de programas que aplican procesos colegiados de evaluación del aprendizaje:	0	0	87
% de eficiencia terminal por cohorte aparente en Licenciatura:		0	76
% de eficiencia terminal por cohorte aparente en TSU/PA:		0	64
% de eficiencia terminal por cohorte generacional en Licenciatura:		0	71
% de eficiencia terminal por cohorte generacional en TSU/PA:		0	40
% de estudiantes titulados durante el primer año de su egreso por cohorte aparente en Licenciatura:	0	0	44
% de estudiantes titulados durante el primer año de su egreso por cohorte aparente en TSU/PA:	0	0	40
% de estudiantes titulados durante el primer año de su egreso por cohorte generacional en Licenciatura:	0	0	68
% de estudiantes titulados durante el primer año de su egreso por cohorte generacional en TSU/PA:	0	0	32
% de programas en los que el 80% o más de sus titulados consiguieron empleo en menos de seis meses después de egresar:		13	100
% de programas en los que el 80% o más de sus titulados realizó alguna actividad laboral durante el primer año después de egresar y que coincidió o tuvo relación con sus estudios:		13	100
% de una muestra representativa de la sociedad que tienen una opinión favorable de los resultados de la institución:	0	0	59
Índice de satisfacción de los egresados:	0	0	68

Generación y aplicación del Conocimiento

GENERACIÓN Y APLICACIÓN DEL CONOCIMIENTO				
Año	Número de líneas de generación y aplicación del conocimiento registradas	Número de cuerpos académicos consolidados y registrados	Número de profesores de tiempo completo en el SNI	Número de profesores de tiempo completo en el SNC
2000	0	0	0	0
2001	0	0	1	0
2002	0	0	1	0
2003	4	0	0	0
2004	4	0	0	0
2005	4	0	1	0
2006	4	1	1	0

Infraestructura: Cómputo

INFRAESTRUCTURA: CÓMPUTO								
Año	Dedicadas a los alumnos		Dedicadas a los profesores		Dedicadas al personal de apoyo		Total de computadoras en la DES	
	Total	Obsoletas	Total	Obsoletas	Total	Obsoletas	Total	Obsoletas
2000	64	0	10	0	19	0	93	0
2001	184	0	15	0	25	0	224	0
2002	223	0	20	0	34	0	277	0
2003	440	6	29	0	39	0	508	6
2004	485	14	35	0	44	0	564	14
2005	550	17	42	0	47	2	639	19
2006	620	22	48	4	51	7	719	33

Infraestructura: Libros y Revistas en las Bibliotecas del Centro Universitario

INFRAESTRUCTURA: LIBROS Y REVISTAS EN LAS BIBLIOTECAS DE LA DES							
Año	Area	Matricula	Titulos	Volúmenes	Suscripcion a revistas	Titulos/ Matricula	Volúmenes/ Matricula
2001	CIENCIAS AGROPECUARIAS						
	CIENCIAS DE LA SALUD	5	79	175	0	15.8	35.0
	CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS		405	944	0		
	CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	219	3,064	6,710	3	14.0	30.6
	EDUCACION Y HUMANIDADES	26	412	909	1	15.8	35.0
	INGENIERIA Y TECNOLOGIA	85	1,346	2,971	1	15.8	35.0
2003	CIENCIAS AGROPECUARIAS						
	CIENCIAS DE LA SALUD	145	2,216	5,081	3	15.3	35.0
	CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS		590	1,380	1		
	CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	339	4,322	9,871	6	12.7	29.1
	EDUCACION Y HUMANIDADES	47	718	1,647	1	15.3	35.0
	INGENIERIA Y TECNOLOGIA	171	2,613	5,992	3	15.3	35.0
2006	CIENCIAS AGROPECUARIAS						
	CIENCIAS DE LA SALUD	250	3,220	7,465	25	12.9	29.9
	CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS		1,047	4,163	7		
	CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	448	5,771	13,377	45	12.9	29.9
	EDUCACION Y HUMANIDADES	525	5,715	11,514	47	10.9	21.9
	INGENIERIA Y TECNOLOGIA	354	4,560	10,570	36	12.9	29.9

Infraestructura: Cubículos

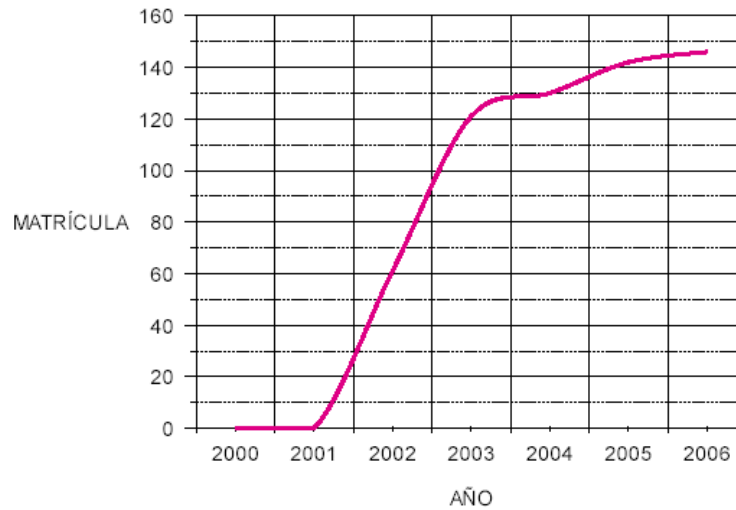
INFRAESTRUCTURA: CUBÍCULOS	
Año	Número de profesores de tiempo completo con cubículo individual o compartido
2000	5
2001	9
2002	9
2003	9
2004	11
2005	14
2006	18

INDICADORES POR PE

Técnico Superior Universitario en Informática

DESCRIPCION DEL PROGRAMA EDUCATIVO			
Nombre del programa educativo DES a la que pertenece	TECNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO EN INFORMATICA CENTRO UNIVERSITARIO DE CIENCIAS EXACTAS E INGENIERIAS		
Nivel	TECNICO SUPERIOR	Tipo de Programa (PROMEP)	Científico Práctico
Area del Conocimiento	INGENIERIA Y TECNOLOGIA	Año de la última actualización del currículum	2000
Evaluated por los CIEES	N	Año de Evaluación	
Nivel del programa evaluado por los CIEES	2001 <input type="checkbox"/> 2002 <input type="checkbox"/> 2003 <input type="checkbox"/>		
Acreditado	N	Año de Acreditación	
Organismo acreditador			
Periodo lectivo	SEMESTRE	Duración en periodos lectivos	4
% del plan en cursos básicos	92	% del plan en cursos optativos	8
El servicio social esta incorporado al programa educativo	N		
La bibliografía recomendada esta actualizada	S		
El programa educativo cuenta con estudios de factibilidad	N		
Modalidades de Titulación:			
1. DESEMPEÑO ACADEMICO SOBRESALIENTE			
2. TESIS, TESINA E INFORMES			
3. PRODUCCION DE MATERIALES EDUCATIVOS			
Otras Modalidades de Titulación:			
Opciones de Titulación:			
1. EXCELENCIA ACADEMICA			
2. TITULACION POR PROMEDIO			
3. PAQUETE DIDACTICO			
4. SEMINARIO DE TITULACION			
5. INFORME DEL SERVICIO SOCIAL			
Otras Opciones de Titulación:			

MATRÍCULA	
Año	Matrícula
2000	
2001	
2002	61
2003	121
2004	130
2005	142
2006	146



PERSONAL ACADÉMICO												
Año	Número de profesores de tiempo completo que participan en el Programa Educativo	Número de profesores de tiempo parcial que participan en el Programa Educativo	Total de profesores que participan en el Programa Educativo	% de profesores de tiempo completo que participan en el Programa Educativo	Número de profesores visitantes que participan en las actividades del Programa Educativo	Profesores de tiempo completo con posgrado	Profesores de tiempo completo con doctorado	Profesores de tiempo completo con Pertenencia al SNI/SNC:	Perfil deseable Promep, reconocido por la SEP	Profesores de tiempo completo con grado mínimo aceptable	Profesores de tiempo completo con imparten tutoría	
						%	%		%	%	%	
2000	0	0			0	0	0		0	0	0	
2001	0	0			0	0	0		0	0	0	
2002	2	8	10	20.0	0	2	100.0	0	2	100.0	0	
2003	1	11	12	8.3		1	100.0		1	100.0	0	
2004	2	9	11	18.2		2	100.0		2	100.0	1	
2005	2	8	10	20.0		2	100.0		2	100.0	2	
2006	3	7	10	30.0	1	3	100.0		3	100.0	2	

PROCESO EDUCATIVO

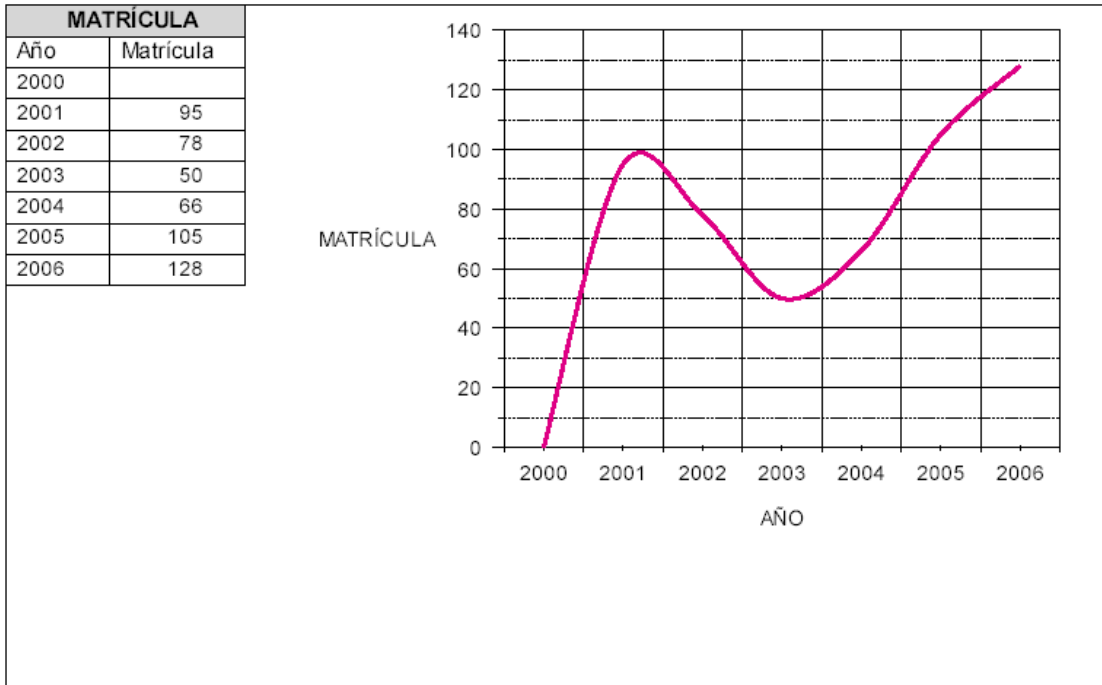
Año	Número de becas otorgadas a los alumnos	Total de alumnos que reciben tutoría	Tasa de retención del 1ro al 2do año	Tasa de titulación o de graduación por cohorte aparente	Tasa de titulación o de graduación por cohorte generacional	Tiempo promedio empleado por los estudiantes para cursar y aprobar la totalidad de las materias del plan de estudios
2000	0		0	0	0	0
2001	0		0	0	0	0
2002	26	27	0	0	0	0
2003	0	15	58	0	0	4
2004	1	25	64	24	21	4
2005	2	35	69	33	30	4
2006	2	35	77	40	39	4

RESULTADOS

Año	Índice de satisfacción de los estudiantes	Índice de satisfacción de los empleadores	El 80% o más de sus titulados consiguieron empleo en menos de 6 meses después de egresar?	El 80% o más de los titulados realizó alguna actividad laboral durante el primer año después de egresar y que tuvo coincidencia o relación con sus estudios?
2001	0	0		
2003	60	0	N	N
2006	70	70	S	S

Técnico Superior en Telemática

DESCRIPCION DEL PROGRAMA EDUCATIVO			
Nombre del programa educativo		CARRERA DE TECNICO SUPERIOR EN TELEMATICA	
DES a la que pertenece		CENTRO UNIVERSITARIO DE LA COSTA	
Nivel	TECNICO SUPERIOR	Tipo de Programa (PROMEP)	Científico Practico
Area del Conocimiento	INGENIERIA Y TECNOLOGIA	Año de la ultima actualización del curriculum	2000
Evaluated por los CIEES	N	Año de Evaluación	
Nivel del programa evaluado por los CIEES		2001	<input type="checkbox"/> 2002 <input type="checkbox"/> 2003 <input type="checkbox"/>
Acreditado	N	Año de Acreditación	
Organismo acreditador			
Periodo lectivo	SEMESTRE	Duración en periodos lectivos	4
% del plan en cursos básicos	100	% del plan en cursos optativos	
El servicio social esta incorporado al programa educativo		N	
La bibliografía recomendada esta actualizada		S	
El programa educativo cuenta con estudios de factibilidad		N	
Modalidades de Titulación:			
1. DESEMPEÑO ACADEMICO SOBRESALIENTE			
2. TESIS, TESINA E INFORMES			
3. PRODUCCION DE MATERIALES EDUCATIVOS			
Otras Modalidades de Titulación:			
Opciones de Titulación:			
1. EXCELENCIA ACADEMICA			
2. TITULACION POR PROMEDIO			
3. PAQUETE DIDACTICO			
4. TESIS			
5. TESINA			
6. EXAMEN GENERAL DE CERTIFICACION PROFESIONAL			
7. EXAMEN GLOBAL TEORICO-PRACTICO			
8. INFORME DE PRACTICAS PROFESIONALES E INFORME DEL SERVICIO SOCIAL			
Otras Opciones de Titulación:			



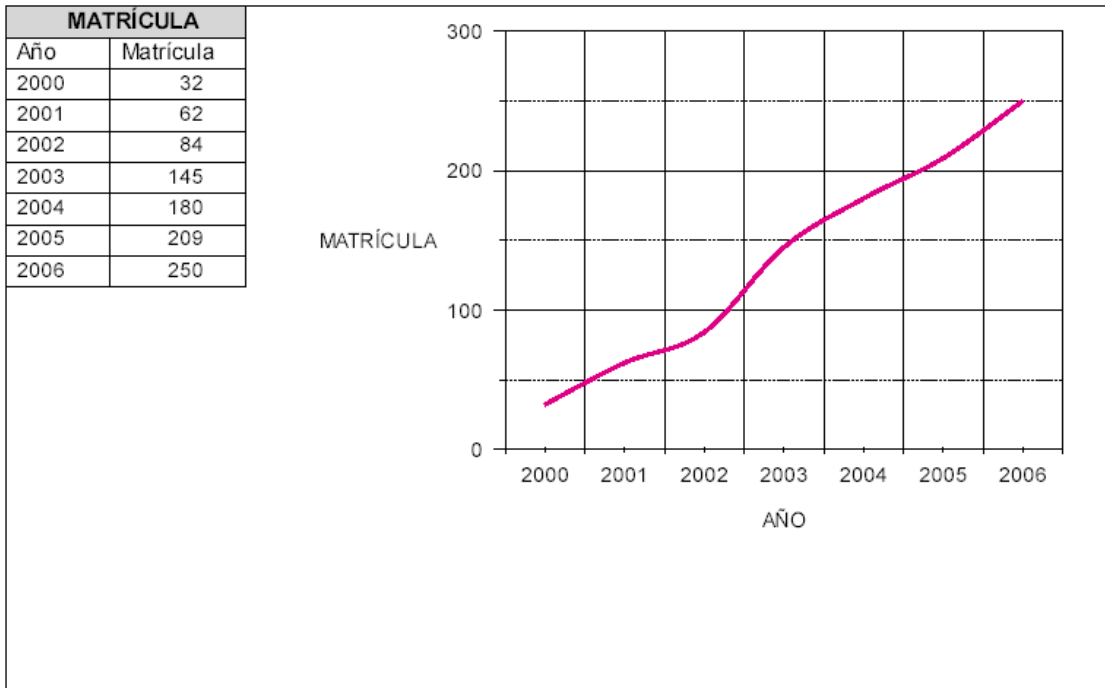
PERSONAL ACADÉMICO														
Año	Número de profesores de tiempo completo que participan en el Programa Educativo	Número de profesores de tiempo parcial que participan en el Programa Educativo	Total de profesores que participan en el Programa Educativo	% de profesores de tiempo completo que participan en el Programa Educativo	Número de profesores visitantes que participan en las actividades del Programa Educativo	Profesores de tiempo completo con posgrado		Profesores de tiempo completo con doctorado		Profesores de tiempo completo con Pertenencia al SNI/SNC:	Profesores de tiempo completo con grado mínimo aceptable		Profesores de tiempo completo que imparten tutoría	
							%		%			%		%
2000	0	0				0		0			0		0	
2001	3	6	9	33.3		1	33.3	0	.0		1	33.3	1	33.3
2002	3	5	8	37.5		1	33.3	0	.0		1	33.3	1	33.3
2003	2	9	11	18.2		2	100.0				2	100.0	2	100.0
2004	2	13	15	13.3	1	2	100.0				2	100.0	2	100.0
2005	3	11	14	21.4	1	2	66.7				2	66.7	2	66.7
2006	3	11	14	21.4	1	2	66.7				2	66.7	2	66.7

PROCESO EDUCATIVO						
Año	Número de becas otorgadas a los alumnos	Total de alumnos que reciben tutoría	Tasa de retención del 1ro al 2do año	Tasa de titulación o de graduación por cohorte aparente	Tasa de titulación o de graduación por cohorte generacional	Tiempo promedio empleado por los estudiantes para cursar y aprobar la totalidad de las materias del plan de estudios
2000	0		0	0	0	0
2001	0		67	0	0	0
2002	0		71	0	0	0
2003		25	56	14	14	4
2004		33	58	24	24	4
2005		52	60	26	26	4
2006		70	70	35	35	4

RESULTADOS				
Año	Índice de satisfacción de los estudiantes	Índice de satisfacción de los empleadores	El 80% o más de sus titulados consiguieron empleo en menos de 6 meses después de egresar?	El 80% o más de los titulados realizó alguna actividad laboral durante el primer año después de egresar y que tuvo coincidencia o relación con sus estudios?
2001	0	0		
2003	55	0	N	N
2006	70	65	S	S

Licenciatura en Administración

DESCRIPCION DEL PROGRAMA EDUCATIVO				
Nombre del programa educativo		LICENCIATURA EN ADMINISTRACION		
DES a la que pertenece		CENTRO UNIVERSITARIO DE LOS ALTOS		
Nivel	LICENCIATURA	Tipo de Programa (PROMEP)	Practica	
Area del Conocimiento	CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	Año de la ultima actualización del curriculum	2000	
Evaluated por los CIEES	N	Año de Evaluación		
Nivel del programa evaluado por los CIEES		2001	<input type="checkbox"/>	2002 <input type="checkbox"/> 2003 <input type="checkbox"/>
Acreditado	N	Año de Acreditación		
Organismo acreditador				
Periodo lectivo	SEMESTRE	Duración en periodos lectivos	9	
% del plan en cursos básicos	87	% del plan en cursos optativos	13	
El servicio social esta incorporado al programa educativo		N		
La bibliografía recomendada esta actualizada		S		
El programa educativo cuenta con estudios de factibilidad		N		
Modalidades de Titulación:				
1. DESEMPEÑO ACADEMICO SOBRESALIENTE				
2. TESIS, TESINA E INFORMES				
3. PRODUCCION DE MATERIALES EDUCATIVOS				
4. INVESTIGACION Y ESTUDIOS DE POSGRADO				
Otras Modalidades de Titulación:				
1. Excelencia Academica				
2. Titulacion por promedio				
3. Trabajo monografico o de Actualizacion.				
Opciones de Titulación:				
1. EXCELENCIA ACADEMICA				
2. TITULACION POR PROMEDIO				
3. TRABAJO MONOGRAFICO O DE ACTUALIZACION				
4. TESIS				
5. CURSOS O CREDITOS DE MAESTRIA O DOCTORADO				
6. INFORME DEL SERVICIO SOCIAL				
7. GUIAS COMENTADAS O ILUSTRADAS				
8. EXAMEN GENERAL DE CERTIFICACION PROFESIONAL				
9. SEMINARIO DE TITULACION				
Otras Opciones de Titulación:				
1. Excelencia Academica				
2. Titulacion por promedio				
3. Trabajo monografico, Tesis, Informe de servicio Social.				



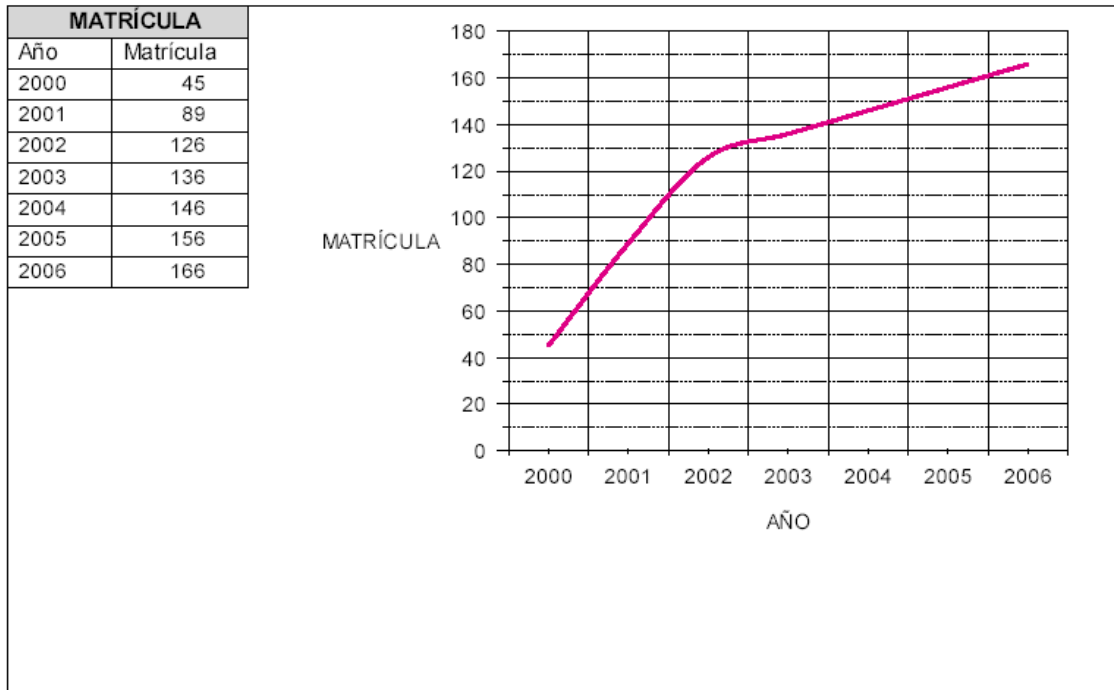
PERSONAL ACADÉMICO																	
Año	Número de profesores de tiempo completo que participan en el Programa Educativo	Número de profesores de tiempo parcial que participan en el Programa Educativo	Total de profesores que participan en el Programa Educativo	% de profesores de tiempo completo que participan en el Programa Educativo	Número de profesores visitantes que participan en las actividades del Programa Educativo	Profesores de tiempo completo con posgrado		Profesores de tiempo completo con doctorado		Profesores de tiempo completo con Pertenencia al SNI/SNC:		Perfil deseable Promep, reconocido por la SEP	Profesores de tiempo completo con grado mínimo aceptable		Profesores de tiempo completo con imparten tutoría		
						%	%	%	%	%	%	%	%	%	%		
2000	2	4	6	33.3	0	2	100.0	0	.0			1	50.0	2	100.0	0	.0
2001	2	8	10	20.0	0	2	100.0	0	.0			1	50.0	2	100.0	0	.0
2002	2	8	10	20.0	0	2	100.0	0	.0			2	100.0	2	100.0	0	.0
2003	3	14	17	17.6	0	2	66.7	0	.0	0	.0	1	33.3	2	66.7	2	66.7
2004	4	17	21	19.0	1	4	100.0	0	.0	0	.0	4	100.0	4	100.0	4	100.0
2005	4	17	21	19.0	2	4	100.0	0	.0	1	25.0	4	100.0	4	100.0	4	100.0
2006	5	19	24	20.8	2	5	100.0	1	20.0	1	20.0	5	100.0	4	80.0	5	100.0

PROCESO EDUCATIVO						
Año	Número de becas otorgadas a los alumnos	Total de alumnos que reciben tutoría	Tasa de retención del 1ro al 2do año	Tasa de titulación o de graduación por cohorte aparente	Tasa de titulación o de graduación por cohorte generacional	Tiempo promedio empleado por los estudiantes para cursar y aprobar la totalidad de las materias del plan de estudios
2000	0		0	0	0	0
2001	0		83	0	0	0
2002	23		86	0	0	0
2003	2	20	75	0	0	
2004	4	55	80	20	17	8
2005	4	65	82	28	26	8
2006	6	85	85	37	33	8

RESULTADOS				
Año	Índice de satisfacción de los estudiantes	Índice de satisfacción de los empleadores	El 80% o más de sus titulados consiguieron empleo en menos de 6 meses después de egresar?	El 80% o más de los titulados realizó alguna actividad laboral durante el primer año después de egresar y que tuvo coincidencia o relación con sus estudios?
2001	66		N	N
2003	73		N	N
2006	78	63	S	S

Licenciatura en Derecho o Abogado

DESCRIPCION DEL PROGRAMA EDUCATIVO			
Nombre del programa educativo	LICENCIATURA EN DERECHO O ABOGADO		
DES a la que pertenece	CENTRO UNIVERSITARIO DE LOS ALTOS		
Nivel	LICENCIATURA	Tipo de Programa (PROMEP)	Practica
Area del Conocimiento	CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	Año de la última actualización del curriculum	2000
Evaluated por los CIEES	N	Año de Evaluación	
Nivel del programa evaluado por los CIEES		2001 <input type="checkbox"/>	2002 <input type="checkbox"/> 2003 <input type="checkbox"/>
Acreditado	N	Año de Acreditación	
Organismo acreditador			
Periodo lectivo	SEMESTRE	Duración en periodos lectivos	9
% del plan en cursos básicos	73	% del plan en cursos optativos	27
El servicio social esta incorporado al programa educativo	N		
La bibliografía recomendada esta actualizada	S		
El programa educativo cuenta con estudios de factibilidad	N		
Modalidades de Titulación:			
1. DESEMPEÑO ACADEMICO SOBRESALIENTE			
2. TESIS, TESINA E INFORMES			
3. INVESTIGACION Y ESTUDIOS DE POSGRADO			
4. EXAMENES			
5. PRODUCCION DE MATERIALES EDUCATIVOS			
Otras Modalidades de Titulación:			
Opciones de Titulación:			
1. EXCELENCIA ACADEMICA			
2. TITULACION POR PROMEDIO			
3. EXAMEN GENERAL DE CERTIFICACION PROFESIONAL			
4. CURSOS O CREDITOS DE MAESTRIA O DOCTORADO			
5. TESIS			
6. TESINA			
7. EXAMEN GLOBAL TEORICO-PRACTICO			
8. EXAMEN GLOBAL TEORICO			
9. REPLICA VERBAL O POR ESCRITO			
10. GUIAS COMENTADAS O ILUSTRADAS			
11. PAQUETE DIDACTICO			
12. TRABAJO MONOGRAFICO O DE ACTUALIZACION			
13. SEMINARIO DE TITULACION			
14. INFORME DE PRACTICAS PROFESIONALES E INFORME DEL SERVICIO SOCIAL			
Otras Opciones de Titulación:			



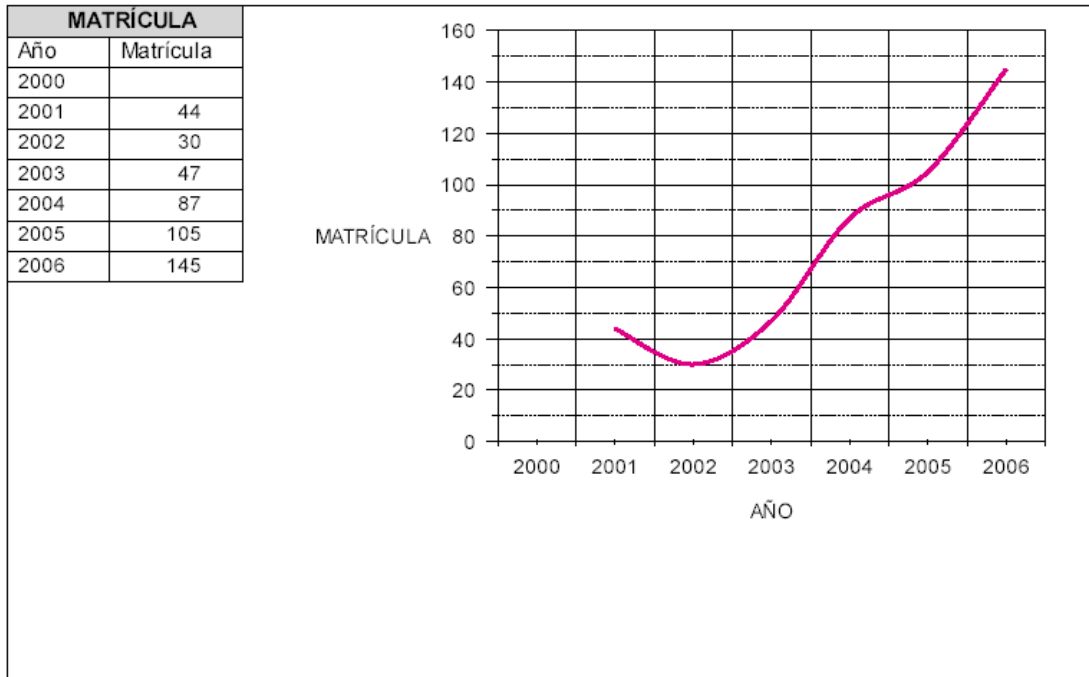
PERSONAL ACADÉMICO											
Año	Número de profesores de tiempo completo que participan en el Programa Educativo	Número de profesores de tiempo parcial que participan en el Programa Educativo	Total de profesores que participan en el Programa Educativo	% de profesores de tiempo completo que participan en el Programa Educativo	Número de profesores visitantes que participan en las actividades del Programa Educativo	Profesores de tiempo completo con posgrado	Profesores de tiempo completo con doctorado	Profesores de tiempo completo con Pertenencia al SNI/SNC:	Perfil deseable Promep, reconocido por la SEP	Profesores de tiempo completo con grado mínimo aceptable	Profesores de tiempo completo con imparten tutoría
						%	%		%	%	%
2000	1	4	5	20.0	0	1 100.0	0 .0	0 .0	0 .0	1 100.0	0 .0
2001	1	8	9	11.1	0	1 100.0	0 .0	0 .0	1 100.0	1 100.0	0 .0
2002	2	12	14	14.3	0	2 100.0	1 50.0	0 .0	2 100.0	1 50.0	0 .0
2003	2	13	15	13.3	0	1 50.0	1 50.0	0 .0	1 50.0	1 50.0	0 .0
2004	2	26	28	7.1	0	2 100.0	1 50.0	0 .0	2 100.0	1 50.0	1 50.0
2005	2	33	35	5.7	1	2 100.0	1 50.0	0 .0	2 100.0	1 50.0	1 50.0
2006	3	39	42	7.1	1	3 100.0	1 33.3	0 .0	3 100.0	2 66.7	2 66.7

PROCESO EDUCATIVO						
Año	Número de becas otorgadas a los alumnos	Total de alumnos que reciben tutoría	Tasa de retención del 1ro al 2do año	Tasa de titulación o de graduación por cohorte aparente	Tasa de titulación o de graduación por cohorte generacional	Tiempo promedio empleado por los estudiantes para cursar y aprobar la totalidad de las materias del plan de estudios
2000						
2001						
2002						
2003	2	20	83	0	0	0
2004	4	30	87	0	0	0
2005	4	39	90	25	33	9
2006	4	49	93	30	36	9

RESULTADOS				
Año	Índice de satisfacción de los estudiantes	Índice de satisfacción de los empleadores	El 80% o más de sus titulados consiguieron empleo en menos de 6 meses después de egresar?	El 80% o más de los titulados realizó alguna actividad laboral durante el primer año después de egresar y que tuvo coincidencia o relación con sus estudios?
2001				
2003	64		N	N
2006	70	66	S	S

Licenciatura en Educación

DESCRIPCION DEL PROGRAMA EDUCATIVO			
Nombre del programa educativo	LICENCIATURA EN EDUCACION		
DES a la que pertenece	CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE		
Nivel	LICENCIATURA	Tipo de Programa (PROMEP)	Practica
Area del Conocimiento	EDUCACION Y HUMANIDADES	Año de la ultima actualización del curriculum	2001
Evaluado por los CIEES	N	Año de Evaluación	
Nivel del programa evaluado por los CIEES		2001 <input type="checkbox"/>	2002 <input type="checkbox"/>
		2003 <input type="checkbox"/>	
Acreditado	N	Año de Acreditación	
Organismo acreditador			
Periodo lectivo	SEMESTRE	Duración en periodos lectivos	8
% del plan en cursos básicos	67	% del plan en cursos optativos	33
El servicio social esta incorporado al programa educativo	N		
La bibliografía recomendada esta actualizada	S		
El programa educativo cuenta con estudios de factibilidad	N		
Modalidades de Titulación:			
1. DESEMPEÑO ACADEMICO SOBRESALIENTE			
2. PRODUCCION DE MATERIALES EDUCATIVOS			
3. TESIS, TESINA E INFORMES			
Otras Modalidades de Titulación:			
Opciones de Titulación:			
1. EXAMEN GENERAL DE CERTIFICACION PROFESIONAL			
2. GUIAS COMENTADAS O ILUSTRADAS			
3. EXCELENCIA ACADEMICA			
4. TITULACION POR PROMEDIO			
5. PAQUETE DIDACTICO			
6. PROPUESTA PEDAGOGICA			
7. TRABAJO MONOGRAFICO O DE ACTUALIZACION			
8. SEMINARIO DE TITULACION			
9. TESIS			
10. TESINA			
Otras Opciones de Titulación:			



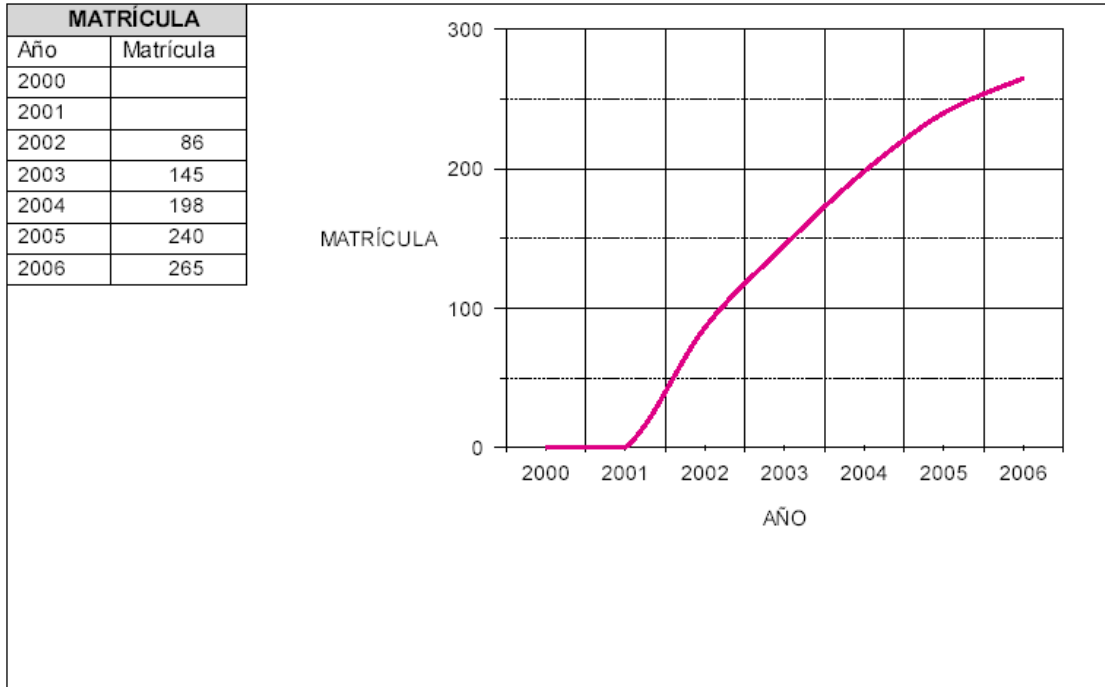
PERSONAL ACADÉMICO																	
Año	Número de profesores de tiempo completo que participan en el Programa Educativo	Número de profesores de tiempo parcial que participan en el Programa Educativo	Total de profesores que participan en el Programa Educativo	% de profesores de tiempo completo que participan en el Programa Educativo	Número de profesores visitantes que participan en las actividades del Programa Educativo	Profesores de tiempo completo con posgrado		Profesores de tiempo completo con doctorado		Profesores de tiempo completo con Pertenencia al SNI/SNC:		Perfil deseable Promep, reconocido por la SEP		Profesores de tiempo completo con grado mínimo aceptable		Profesores de tiempo completo con imparten tutoría	
						%	%	%	%	%	%	%	%				
2000										0							
2001	2	4	6	33.3	33	1	50.0			0	.0	1	50.0	1	50.0		
2002	3	6	9	33.3	33	1	33.3			0	.0	1	33.3	1	33.3	1	33.3
2003	2	8	10	20.0	0	2	100.0	0	.0	0	.0	0	.0			0	.0
2004	2	10	12	16.7	0	2	100.0	0	.0	0	.0	0	.0			2	100.0
2005	2	11	13	15.4	0	2	100.0	0	.0	0	.0	0	.0			2	100.0
2006	2	12	14	14.3	1	2	100.0	1	50.0	0	.0	1	50.0			2	100.0

PROCESO EDUCATIVO						
Año	Número de becas otorgadas a los alumnos	Total de alumnos que reciben tutoría	Tasa de retención del 1ro al 2do año	Tasa de titulación o de graduación por cohorte aparente	Tasa de titulación o de graduación por cohorte generacional	Tiempo promedio empleado por los estudiantes para cursar y aprobar la totalidad de las materias del plan de estudios
2000						
2001						
2002						
2003	0	15	40	0	0	0
2004	2	40	55	0	0	0
2005	3	70	67	35	18	8
2006	6	95	76	40	26	8

RESULTADOS				
Año	Índice de satisfacción de los estudiantes	Índice de satisfacción de los empleadores	El 80% o más de sus titulados consiguieron empleo en menos de 6 meses después de egresar?	El 80% o más de los titulados realizó alguna actividad laboral durante el primer año después de egresar y que tuvo coincidencia o relación con sus estudios?
2001	0	0		
2003	62	0	N	N
2006	68	58	S	S

Licenciatura en Psicología

DESCRIPCION DEL PROGRAMA EDUCATIVO			
Nombre del programa educativo	LICENCIATURA EN PSICOLOGIA		
DES a la que pertenece	CENTRO UNIVERSITARIO DE LOS ALTOS		
Nivel	LICENCIATURA	Tipo de Programa (PROMEP)	Científico Practico
Area del Conocimiento	CIENCIAS DE LA SAUD	Año de la última actualización del curriculum	
Evaluado por los CIEES	N	Año de Evaluación	
Nivel del programa evaluado por los CIEES		2001 <input type="checkbox"/>	2002 <input type="checkbox"/> 2003 <input type="checkbox"/>
Acreditado	N	Año de Acreditación	
Organismo acreditador			
Periodo lectivo	SEMESTRE	Duración en periodos lectivos	8
% del plan en cursos básicos	71	% del plan en cursos optativos	39
El servicio social esta incorporado al programa educativo	N		
La bibliografía recomendada esta actualizada	S		
El programa educativo cuenta con estudios de factibilidad	N		
Modalidades de Titulación:			
1. DESEMPEÑO ACADEMICO SOBRESALIENTE			
2. TESIS, TESINA E INFORMES			
3. PRODUCCION DE MATERIALES EDUCATIVOS			
Otras Modalidades de Titulación:			
Opciones de Titulación:			
1. EXCELENCIA ACADEMICA			
2. TITULACION POR PROMEDIO			
3. EXAMEN GENERAL DE CERTIFICACION PROFESIONAL			
4. PAQUETE DIDACTICO			
5. TESIS			
6. TESINA			
7. SEMINARIO DE TITULACION			
8. TRABAJO MONOGRAFICO O DE ACTUALIZACION			
Otras Opciones de Titulación:			



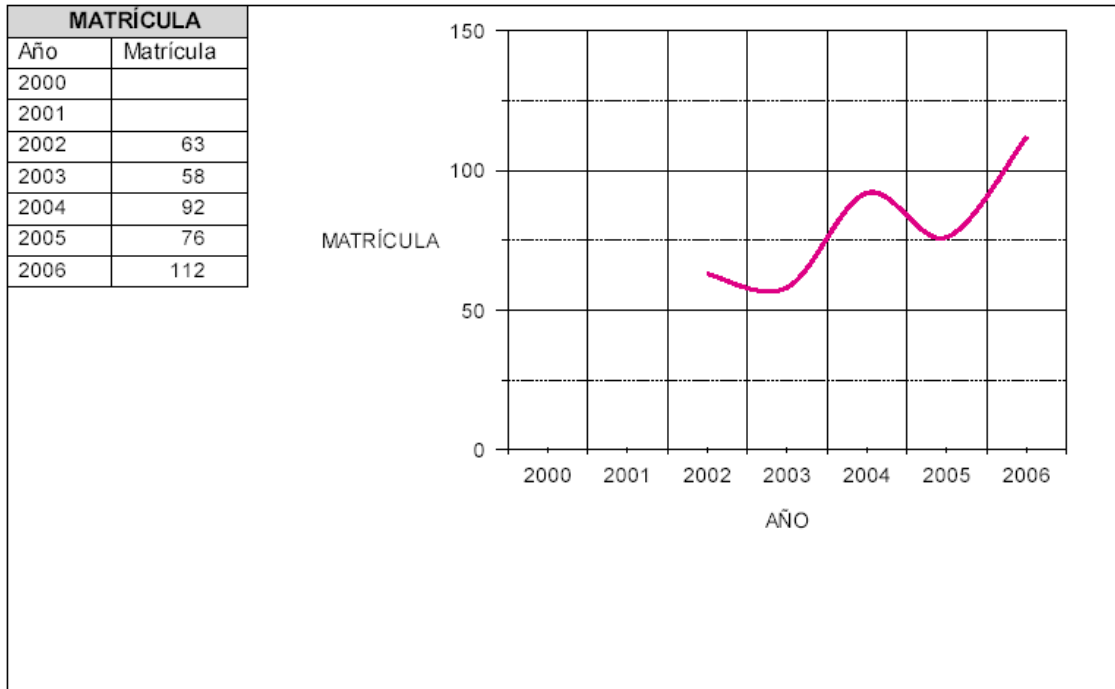
PERSONAL ACADÉMICO																	
Año	Número de profesores de tiempo completo que participan en el Programa Educativo	Número de profesores de tiempo parcial que participan en el Programa Educativo	Total de profesores que participan en el Programa Educativo	% de profesores de tiempo completo que participan en el Programa Educativo	Número de profesores visitantes que participan en las actividades del Programa Educativo	Profesores de tiempo completo con posgrado		Profesores de tiempo completo con doctorado		Profesores de tiempo completo con Pertenencia al SNI/SNC:		Perfil deseable Promep, reconocido por la SEP		Profesores de tiempo completo con grado mínimo aceptable		Profesores de tiempo completo con imparten tutoría	
						%	%	%	%	%	%	%	%				
2000										0							
2001										0							
2002	2	7	9	22.2	0	1	50.0	1	50.0	0	.0	1	50.0	0	.0	0	.0
2003	4	18	22	18.2	1	4	100.0	0	.0	0	.0	4	100.0	4	100.0	2	50.0
2004	5	22	27	18.5	1	5	100.0	0	.0	1	20.0	5	100.0	5	100.0	3	60.0
2005	6	26	32	18.8	2	6	100.0	1	16.7	1	16.7	6	100.0	5	83.3	3	50.0
2006	6	24	30	20.0	2	6	100.0	1	16.7	1	16.7	6	100.0	5	83.3	4	66.7

PROCESO EDUCATIVO						
Año	Número de becas otorgadas a los alumnos	Total de alumnos que reciben tutoría	Tasa de retención del 1ro al 2do año	Tasa de titulación o de graduación por cohorte aparente	Tasa de titulación o de graduación por cohorte generacional	Tiempo promedio empleado por los estudiantes para cursar y aprobar la totalidad de las materias del plan de estudios
2000	0		0	0	0	0
2001	0		0	0	0	0
2002	16		0	0	0	0
2003	0	25	70	0	0	0
2004	1	40	74	0	0	0
2005	2	65	77	0	0	8
2006	4	88	79	35	45	8

RESULTADOS				
Año	Índice de satisfacción de los estudiantes	Índice de satisfacción de los empleadores	El 80% o más de sus titulados consiguieron empleo en menos de 6 meses después de egresar?	El 80% o más de los titulados realizó alguna actividad laboral durante el primer año después de egresar y que tuvo coincidencia o relación con sus estudios?
2001	0	0		
2003	52	0	N	N
2006	63	45	S	S

Licenciatura en Contaduría Pública

DESCRIPCION DEL PROGRAMA EDUCATIVO			
Nombre del programa educativo	LICENCIATURA EN CONTADURIA PUBLICA		
DES a la que pertenece	CENTRO UNIVERSITARIO DE LOS ALTOS		
Nivel	LICENCIATURA	Tipo de Programa (PROMEP)	Practica
Area del Conocimiento	CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	Año de la ultima actualización del curriculum	2000
Evaluated por los CIEES	N	Año de Evaluación	
Nivel del programa evaluado por los CIEES		2001	<input type="checkbox"/> 2002 <input type="checkbox"/> 2003 <input type="checkbox"/>
Acreditado	N	Año de Acreditación	
Organismo acreditador			
Periodo lectivo	SEMESTRE	Duración en periodos lectivos	8
% del plan en cursos básicos	79	% del plan en cursos optativos	21
El servicio social esta incorporado al programa educativo	N		
La bibliografía recomendada esta actualizada	S		
El programa educativo cuenta con estudios de factibilidad	N		
Modalidades de Titulación:			
1. DESEMPEÑO ACADEMICO SOBRESALIENTE			
2. PRODUCCION DE MATERIALES EDUCATIVOS			
3. TESIS, TESINA E INFORMES			
Otras Modalidades de Titulación:			
Opciones de Titulación:			
1. EXCELENCIA ACADEMICA			
2. TITULACION POR PROMEDIO			
3. TESIS			
4. INFORME DEL SERVICIO SOCIAL			
5. EXAMEN GENERAL DE CERTIFICACION PROFESIONAL			
Otras Opciones de Titulación:			



PERSONAL ACADÉMICO																	
Año	Número de profesores de tiempo completo que participan en el Programa Educativo	Número de profesores de tiempo parcial que participan en el Programa Educativo	Total de profesores que participan en el Programa Educativo	% de profesores de tiempo completo que participan en el Programa Educativo	Número de profesores visitantes que participan en las actividades del Programa Educativo	Profesores de tiempo completo con posgrado		Profesores de tiempo completo con doctorado		Profesores de tiempo completo con Pertenencia al SNI/SNC:		Perfil deseable Promep, reconocido por la SEP	Profesores de tiempo completo con grado mínimo aceptable		Profesores de tiempo completo con impartencia		
						%	%	%	%	%	%		%	%			
2000	1	5	6	16.7		1	100.0			0	.0	1	100.0	1	100.0		
2001	1	8	9	11.1		1	100.0			0	.0	1	100.0	1	100.0		
2002	1	10	11	9.1		1	100.0			0	.0	1	100.0	1	100.0		
2003	3	8	11	27.3	0	3	100.0	0	.0	0	.0	3	100.0	3	100.0	1	33.3
2004	3	8	11	27.3	0	3	100.0	0	.0	0	.0	3	100.0	3	100.0	1	33.3
2005	3	8	11	27.3	1	3	100.0	0	.0	0	.0	3	100.0	3	100.0	1	33.3
2006	3	10	13	23.1	1	3	100.0	1	33.3	1	33.3	3	100.0	2	66.7	1	33.3

PROCESO EDUCATIVO						
Año	Número de becas otorgadas a los alumnos	Total de alumnos que reciben tutoría	Tasa de retención del 1ro al 2do año	Tasa de titulación o de graduación por cohorte aparente	Tasa de titulación o de graduación por cohorte generacional	Tiempo promedio empleado por los estudiantes para cursar y aprobar la totalidad de las materias del plan de estudios
2000						
2001						
2002						
2003	0	8	75			
2004	1	12				
2005	2	18	79		40	8
2006	2	26		30	45	8

RESULTADOS				
Año	Índice de satisfacción de los estudiantes	Índice de satisfacción de los empleadores	El 80% o más de sus titulados consiguieron empleo en menos de 6 meses después de egresar?	El 80% o más de los titulados realizó alguna actividad laboral durante el primer año después de egresar y que tuvo coincidencia o relación con sus estudios?
2001	0	0		
2003	56	0	N	N
2006	71	58	S	S

VI. Sistematización de las acciones para fortalecer los PE, CA de la DES

2003

1. Conformar los CA, definir las LGAC y ubicar a los PTC de acuerdo a su perfil por parte de la DES.
2. Solicitud por parte de la DES ante la Coordinación General Académica de la institución, la gestión del registro de los CA y de las LGAC ante el PROMEP.
3. Registro de los CA y las LGAC ante el PROMEP, acción que realiza la Coordinación General Académica de la institución.

2004

1. Incorporación de nuevos PTC a los CA y su ubicación en las LGAC de acuerdo a sus perfiles.
2. Visitas a otros CA de otras DES de la institución y de otras IES nacionales.
3. Definir y realizar acciones conjuntas entre miembros de los CA de otras DES de la institución y de CA de otras IES nacionales.
4. Participación de los miembros de los CA de la DES en la autoevaluación de los PE (TSU en Informática y en Telemática, licenciatura en Administración y en Contaduría).

2005

5. Incorporación de nuevos PTC a los CA y su ubicación en las LGAC de acuerdo a sus perfiles.
6. Visitas a otros CA de otras DES de la institución y de otras IES nacionales.
7. Realizar publicaciones conjuntas con resultados de investigación de los miembros de los CA de otras DES de la institución y de los CA de otras IES nacionales.
8. Participación de los miembros de los CA de la DES en la autoevaluación de los PE (licenciaturas en Educación, Derecho y Psicología).

2006

9. Incorporación de nuevos PTC a los CA y ubicarlos en las LGAC de acuerdo a sus perfiles.
10. Visitas a otros CA de otras DES de la institución y de otras IES nacionales.
11. Realizar publicaciones conjuntas con resultados de investigación de los miembros de los CA de otras DES de la institución y de los CA de otras IES nacionales.
12. Participación de los miembros de los CA de la DES en la autoevaluación de los PE (Ingeniería en Telemática y Licenciatura en Informática).

VII. Formulación y calendarización de proyectos de la DES*

Proyecto de Mejoramiento de la Calidad: Atención a Estudiantes

Nombre del Proyecto
Implementación de los procesos de titulación de los alumnos del Campus Universitario del Norte

Responsable del Proyecto
Mtro. Benjamin Ramirez Moreno

Caracter	Periodo	Fecha de Inicio	Fecha de Terminación
Nuevo	Multianual	05/01/2004	30/12/2004

Costo del Proyecto (en miles de pesos)	2004	2005	2006
	\$443.40	\$0.00	\$0.00

JUSTIFICACIÓN
<p>El Campus Universitarios del Norte es una dependencia de educación superior (DES) que oferta programas educativos (PE) de pregrado y posgrado, privilegiando el uso de computadoras y de las telecomunicaciones para el diseño y la impartición de cursos en línea. Actualmente se ofertan siete PE, los cuales tienen su adscripción a otras DES.</p> <p>En espera de la dictaminación que otorgara autonomía al campus para el manejo de PE propios, se inician las acciones para la implementación de los procesos de titulación de los alumnos que egresaran en 2004 de las carreras de licenciatura en Derecho, Administración y Contaduría. Estas acciones tienen el fin de adelantar los procesos que inciden en la mejora de la eficiencia en titulación.</p> <p>Los problemas que actualmente se enfrentan se relacionan con el hecho de que los PE pertenecen a otras DES, por ejemplo al CUCosta y CUAItos. El proceso lógico que demanda esta situación, es que los alumnos acudan a dichos centros a realizar los trámites de titulación. La distancia entre la ubicación de las DES puede convertirse en un obstáculo para alcanzar las metas fijadas en los indicadores de resultados.</p> <p>Con el fin de atender esta situación, el campus universitarios pretende la formación de comités de titulación por PE, para lo cual se requiere una planta docente capacitada para asesorar y dirigir las diferentes modalidades y opciones específicas de titulación. Además, se requieren los recursos que permitan la implementación de talleres, seminarios y campañas que fortalezcan las acciones a realizar en este proceso.</p>

Firma del Responsable del Proyecto

*Ver el desglose de los costos de cada uno de los proyectos en anexo 10

OBJETIVO GENERAL	
Implementar en el CUNorte los procesos de titulacion, con el fin de elevar los indicadores de calidad en el cumplimiento de las demandas sociales y laborales para el ejercicio profesional.	
1 OBJETIVO PARTICULAR	Instituir comites de titulacion (CT) por cada PE para brindar la asesoria y direccion en la diversas modalidades de titulacion.
1.1 Estrategia	Convocar a los PTC interesados en formar parte de los grupos de asesores y directores de titulacion, para darles a conocer el Reglamento general de titulacion.
1.1.1 Meta	Lograr la participacion del 60% de los PTC en el taller de titulacion.
1.1.1.1 Acci3n	Realizar el taller de titulacion para incorporarlos a los comites de titulacion del 2004.
1.1.1.2 Acci3n	Realizar el taller de titulacion para incorporarlos a los comites de titulacion del 2005.
1.1.1.3 Acci3n	Realizar el taller de titulacion para incorporarlos a los comites de titulacion para el 2006.
1.2 Estrategia	Capacitar a los PTC y PTP en la metodologia acorde a las modalidades y opciones especificas de titulacion de los PE.
1.2.1 Meta	Instalar los comites de titulacion para los PE de Derecho, Administracion, Contaduria, TSUT y TSUI.
1.2.1.1 Acci3n	Dotar de equipo de computo y mobiliario a los CT.
1.2.1.2 Acci3n	Impartir seis cursos-taller.
1.2.2 Meta	Impartir anualmente dos cursos-taller sobre metodologia.
1.2.2.1 Acci3n	Realizacion de cursos para profesores.
2 OBJETIVO PARTICULAR	Lograr mantener una alta tasa de titulacion en los alumnos del CUNorte.
2.1 Estrategia	Implementar seminarios de titulacion.
2.1.1 Meta	Brindar apoyo a los egresados para obtener el titulo.
2.1.1.1 Acci3n	Realizar seis seminarios de titulacion (uno por semestre).
2.2 Estrategia	Difundir informacion referente a las modalidades de titulacion.
2.2.1 Meta	Seis campana para difundir modalidades de titulacion una por semestre.
2.2.1.1 Acci3n	Elaboracion e impresion de tripticos y carteles para la campana.
2.2.1.2 Acci3n	Calendarizar las seis campanas y el proceso de difusion.
2.3 Estrategia	Elaboracion de reactivos y diseno de estudios de caso, asi como del banco de datos para la modalidad de titulacion mediante exámenes.
2.3.1 Meta	Contar con el banco de datos y estudios de caso suficientes para fortalecer las modalidad de exámenes.
2.3.1.1 Acci3n	Integrar a PTC y PTP en grupos de trabajo disciplinares, para el diseno de los bancos de datos.

Universidad de Guadalajara																								
Centro	CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE																							
Proyecto	Implementacion de los procesos de titulacion de los alumnos del Campus Universitario del Norte																							
Inicia	Enero 05 del 2004							Termina	Diciembre 30 del 2004															
Tipo																								
Responsable	Mtro. Benjamin Ramirez Moreno																							
Cargo	Coord. Programas Academicos																							
Acción	Costo	2004	2005	2006	2004					2005					2006									
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	J	A
1. 1. 1. 1	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00																				
1. 1. 1. 2	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00																				
1. 1. 1. 3	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00																				
1. 2. 1. 1	\$126,500.00	\$126,500.00	\$0.00	\$0.00																				
1. 2. 1. 2	\$70,200.00	\$70,200.00	\$0.00	\$0.00																				
1. 2. 2. 1	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00																				
2. 1. 1. 1	\$109,200.00	\$109,200.00	\$0.00	\$0.00																				
2. 2. 1. 1	\$30,000.00	\$30,000.00	\$0.00	\$0.00																				
2. 2. 1. 2	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00																				
2. 3. 1. 1	\$107,500.00	\$107,500.00	\$0.00	\$0.00																				
Total	\$443,400.00	\$443,400.00	\$0.00	\$0.00																				

Proyecto de Mejoramiento y Consolidación de Cuerpos Académicos

Nombre del Proyecto
Formacion de los cuerpos academicos y desarrollo de lineas de generacion y aplicacion del conocimientos de impacto regional

Responsable del Proyecto
Dr. Candido Gonzalez Perez

Caracter	Periodo	Fecha de Inicio	Fecha de Terminación
Nuevo	Multianual	07/01/2004	31/12/2006

Costo del Proyecto (en miles de pesos)	2004	2005	2006
	\$979.29	\$4,100.19	\$5,521.28

JUSTIFICACIÓN

El Campus Universitario del Norte (CUNorte), es una dependencia de educación superior que oferta programas educativos (PE) de pregrado y posgrado, privilegiando el uso de computadoras y de las telecomunicaciones para el diseño y la impartición de cursos en línea. Todos los cursos de los PE están diseñados en la plataforma Web CT. Tanto los profesores como los asesores de los cursos programan los conocimientos de acuerdo a los lineamientos y parámetros de la educación no convencional, con actividades centradas en el estudiante.

La DES cuenta actualmente con ocho PTC's, cantidad insuficiente para atender una matrícula de 815 alumnos inscritos en siete PE. Por lo anterior, se presenta este proyecto orientado a incrementar el número de PTC, conformar los CA y desarrollar las LGAC.

Se propone incorporar 20 PTC de las disciplinas jurídicas e informáticas, psicología, educación y administración. Esta cantidad fue determinada con base en la metodología propuesta por el PROMEP, considerando el tipo de programa y la proyección de la matrícula.

La incorporación de PTC fortalecerá el desarrollo de los CA en la DES y contribuirá en forma determinante con la implementación de criterios de un PE de calidad.

Los PE que se beneficiarán son:

TSU en Telemática y en Informática. Ingeniería en Informática. Licenciaturas en Administración, Contaduría Pública, Derecho, Psicología y Educación

En el plan de desarrollo de los CA, se conforman dos CA: a) Cultura regional y desarrollo económico, con dos LGAC (Incorporación de la visión de los pueblos indígenas a los PE y Desarrollo e impulso de microempresas orientadas a los agronegocios). Y b) Informática aplicada y desarrollo tecnológico, con dos LGAC (Desarrollo de habilidades para la incorporación de los egresados al mercado laboral y Desarrollo de la cultura informática en las zonas rurales).

En este sentido, los CA del CUNorte tendrán la posibilidad de impactar con el resultado de sus investigaciones al entorno institucional y social, mediante la incorporación de la visión de los pueblos indígenas y gran parte de la cultura tradicional de la región, además de las acciones que se realicen para el impulso de pequeñas empresas agroindustriales. Esto permitirá la inserción en las dinámicas regionales y contribuir a su desarrollo.

Firma del Responsable del Proyecto

OBJETIVO GENERAL

Lograr la incorporación de PTC con perfil PROMEP con grado preferente para integrarse a los CA, así como en apoyo a los PE para su autoevaluación y actualización y propiciar la participación de los académicos en redes interinstitucionales, vinculando las necesidades sociales de la región en investigaciones que rescaten la cultura indígena y local.

1 OBJETIVO PARTICULAR	Incorporar PTC con grado preferente y grado mínimo aceptable a los CA y fortalecer las LGAC, así como contribuir al desarrollo de la investigación en la región norte de Jalisco
1.1 Estrategia	Gestionar ante el PROMEP la autorización de plazas de PTC, privilegiando en la contratación a quienes tengan grado preferente y acorde a las necesidades de los PE.
1.1.1 Meta	Gestionar la liberación de plazas de PTC ante el PROMEP y realizar convocatorias para contratar 20 PTC's con perfil mínimo aceptable o preferente de 2004 a 2006.
1.1.1.1 Acción	Trámite ante el PROMEP para la liberación y/o autorización de seis plazas de PTC autorizadas.
1.1.1.2 Acción	Elaborar y publicar la convocatoria para realizar la selección y contratación de PTC de acuerdo al perfil requerido.
1.1.1.3 Acción	Trámite ante el PROMEP para la liberación y/o autorización de nueve plazas de PTC autorizadas.
1.1.1.4 Acción	Elaborar y publicar la convocatoria para realizar la selección y contratación de PTC de acuerdo al perfil requerido.
1.1.1.5 Acción	Trámite ante el PROMEP para la liberación y/o autorización de cinco plazas de PTC autorizadas.
1.1.1.6 Acción	Elaborar y publicar la convocatoria para realizar la selección y contratación de PTC de acuerdo al perfil requerido.
1.2 Estrategia	Contratar PTC's de las disciplinas contable administrativas, psicológicas, ciencias jurídicas y ciencias informáticas.
1.2.1 Meta	Contratar a un PTC de ciencias jurídicas, dos PTC de ciencias de la informática, dos PTC de Psicología y uno de Educación.
1.2.1.1 Acción	Seleccionar y contratar tres PTC con grado preferente: uno de informática, uno de psicología y uno de educación.
1.2.1.2 Acción	Seleccionar y contratar tres PTC con grado mínimo aceptable: uno de informática, uno de psicología y uno de ciencias jurídicas.
1.2.1.3 Acción	Continuar con la contratación de tres PTC con grado preferente: uno de informática, uno de psicología y uno de educación.
1.2.1.4 Acción	Continuar con la contratación de tres PTC con grado mínimo aceptable: uno de informática, uno de psicología y uno de ciencias jurídicas.
1.2.1.5 Acción	Continuar con la contratación de tres PTC con grado preferente: uno de informática, uno de psicología y uno de educación.
1.2.1.6 Acción	Continuar con la contratación de tres PTC con grado mínimo aceptable: uno de informática, uno de psicología y uno de ciencias jurídicas.
1.2.2 Meta	Contratar a un PTC de ciencias jurídicas, cuatro de ciencias de la informática, dos de Psicología, uno de Educación y uno de Administración.
1.2.2.1 Acción	Seleccionar y contratar cuatro PTC con grado preferente: dos de informática, uno de psicología y uno de administración.
1.2.2.2 Acción	Seleccionar y contratar cinco PTC con grado mínimo aceptable: dos de informática, uno de psicología y uno de educación y uno de ciencias jurídicas.
1.2.2.3 Acción	Continuar con la contratación de cuatro PTC con grado preferente: dos de informática, uno de psicología y uno de administración.
1.2.2.4 Acción	Continuar con la contratación de cinco PTC con grado mínimo aceptable: dos de informática, uno de psicología, uno de educación y uno de ciencias jurídicas.
1.2.3 Meta	Contratar a un PTC de ciencias jurídicas, tres de ciencias de la informática y uno de Psicología.
1.2.3.1 Acción	Seleccionar y contratar dos PTC con grado preferente: uno de informática y uno de ciencias jurídicas.
1.2.3.2 Acción	Seleccionar y contratar tres PTC con grado mínimo aceptable: dos de informática y uno de psicología.
1.3 Estrategia	Becar a los PTC con grado mínimo aceptable para cursar un posgrado de alta calidad en el área afín al PE en el que imparta la mayor carga de docencia.
1.3.1 Meta	En 2005, becar un PTC de la disciplina de informática para que realice estudios de doctorado en el extranjero.
1.3.1.1 Acción	Becar a un PTC de informática para que realice estudios en el extranjero.
1.3.2 Meta	En 2005, becar a un PTC del área de las ciencias jurídicas y uno del área de psicología para que estudien un doctorado de alta calidad en una DES nacional.

1 OBJETIVO PARTICULAR	Incorporar PTC con grado preferente y grado mínimo aceptable a los CA y fortalecer las LGAC, así como contribuir al desarrollo de la investigación en la región norte de Jalisco
1.3.2.1 Acción	Becar a dos PTC para estudios de doctorado de alta calidad en IES nacionales.
2 OBJETIVO PARTICULAR	Incorporar los PTC al CA Cultura regional y desarrollo económico y al CA Informática aplicada y desarrollo tecnológico, para que apoyen las labores de investigación en las LGAC.
2.1 Estrategia	Adscribir a los PTC contratados en los CA de acuerdo a su perfil PROMEP así como a su perfil profesional y a los requisitos de selección de la convocatoria.
2.1.1 Meta	Otorgar 14 apoyos individuales básicos para el trabajo académico, de acuerdo a los criterios del PROMEP.
2.1.1.1 Acción	Solicitar al PROMEP los apoyos individuales básicos para el trabajo académico de los PTC.
2.1.1.2 Acción	Solicitar al PROMEP los apoyos individuales básicos para el trabajo académico de los PTC.
2.1.1.3 Acción	Solicitar al PROMEP los apoyos individuales básicos para el trabajo académico de los PTC.
2.1.1.4 Acción	Gestionar ante el PROMEP la beca para el fomento a la permanencia institucional de los PTC con grado preferente incorporados en 2004 y 2005 (conforme a los tabuladores del PROMEP).
2.1.1.5 Acción	Gestionar ante el PROMEP la beca para el fomento a la permanencia institucional de los PTC con grado mínimo aceptable incorporados en 2004 y 2005 (de acuerdo a los tabuladores del PROMEP).
3 OBJETIVO PARTICULAR	Promover el desarrollo de las LGAC, vinculando acciones de los CA con las actividades que desarrollen otros CA institucionales y de otras IES.
3.1 Estrategia	Incentivar el trabajo conjunto de los CA con otros CA de la institución y de otras IES, participando en actividades conjuntas de investigación relacionada a la cultura indígena y regional.
3.1.1 Meta	Promover dos visitas anuales de los miembros de los CA a otras DES de la institución y dos visitas a CA de IES nacionales, para realizar actividades conjuntas de los CA afines.
3.1.1.1 Acción	Realizar dos visitas a CA de otras DES de la institución por cada CA de la DES.
3.1.1.2 Acción	Realizar una visita a CA de otras IES por parte de CA del campus y dos visitas a CA de otras DES de la institución.
3.1.1.3 Acción	Realizar dos visitas a CA de otras IES por parte de cada CA del campus y dos visitas a CA de otras DES de la institución.
3.1.2 Meta	Gestionar la publicación de 12 productos de investigación conjuntos resultado de las actividades de los CA.
3.1.2.1 Acción	Realizar ocho publicaciones conjuntas con CA de otras DES de la institución.
3.1.2.2 Acción	Realizar cuatro publicaciones conjuntas con CA de otras IES.
4 OBJETIVO PARTICULAR	Estimular la participación de los PTC en redes académicas con miembros de otros CA nacionales.
4.1 Estrategia	Promover la participación activa de los PTC's en redes académicas de investigación que aborden problemas afines a las LGAC del campus universitario, con PTC pertenecientes a otras IES nacionales o extranjeras.
4.1.1 Meta	Promover la asistencia del 50% de los PTC a seminarios, talleres y conferencias que se desarrollen en DES de la institución y en otras IES nacionales.
4.1.1.1 Acción	Asistencia de seis PTC a dos conferencias, un taller y un seminario en IES nacionales.
4.1.1.2 Acción	Asistencia de ocho PTC a tres conferencias, dos talleres y un seminario en IES nacionales.
4.1.1.3 Acción	Asistencia de 12 PTC a cuatro conferencias, tres talleres y dos seminarios, en IES nacionales.
4.1.2 Meta	Promover la visita del 50% de los PTC a conferencias, talleres y seminarios en IES extranjeras.
4.1.2.1 Acción	Promover la asistencia de los PTC de la DES a IES extranjeras para establecer contactos y relaciones con investigadores de alto nivel.
4.1.2.2 Acción	Promover la asistencia de los PTC de la DES a talleres, seminarios y conferencias en IES extranjeras.

VIII. Consistencia interna del ProDES

Contenido del ProDES		Proyecto	
		Mejora de la calidad	Mejora del perfil del profesorado y consolidación de CA
		Proy1	CA
Fortalezas	Es la única DES en la región que oferta PE de pregrado y posgrado	No	No
	El equipo de cómputo utilizado es Pentium IV y la conectividad al exterior es mediante fibra óptica...	Sí	Sí
	La totalidad de los PE desarrollan los cursos apoyados en tecnologías de la información y la comunicación...	No	No
	El crecimiento de la matrícula no es elevado...	Sí	No
	Contamos con Centros de Acceso Remoto...	Sí	No
Problemas	Los PTC están adscritos a los CA de CUAItos...	No	Sí
	Se carece de un programa de tutorías... (necesidad atendida en el proyecto institucional)	No	No
	El número de PTC de la DES no son suficientes...	No	Sí
	En la región el número de profesionistas... es escaso	No	Sí
	Los PE se adscriben a otras DES de la misma institución...	Sí	No
	Carencia de estructura departamental y de academias	No	Sí
Potencialidades de la DES	Ofertar los PE en línea...	No	No
	Incorporar elementos multiculturales a los PE...	No	Sí
	Incidir en el desarrollo de la región...	No	No
	Capacidad para atender estudiantes de otras regiones...	No	Sí
Visión de la DES a 2006	Cumple con estándares nacionales de calidad...	No	Sí
	Desempeña la docencia conforme a...	No	No
	Aprovecha plenamente las herramientas de...	No	No
	Fomenta la movilidad internacional...	No	Sí
	Los programas educativos han incorporado elementos...	No	No
	Nuestros docentes cuentan con estudios de...	No	Sí
	Un número importante de egresados ha certificado...	No	No
	Distribuye los recursos según criterios de alto rendimiento y calidad	No	No
	Ha certificado los principales procesos de gestión académica y escolar	No	No
	Cuenta con un sistema actualizado de información...	No	No

Relación entre los resultados de la autoevaluación y los proyectos de la DES

Contenidos del ProDES	Proyectos	
	Mejora de la calidad	Promep (perfil de PTC o CA)
Resultados de la autoevaluación	Proy M1	
Metas - compromisos		
PTC de la DES con perfil deseable		X
PTC que obtendrán su registro en el SIN o SNC		X
PTC que participan en tutorías	X	
CA que se consolidarán		X
CA que mejoran su grado de consolidación		
PE que se actualizarán		
PE que se actualizarán incorporando enfoques centrados en el aprendizaje		
PE con tasa de titulación mayor al 70%	X	
PE con tasa de titulación menor al 30%		
% de estudiantes que participan en el programa de tutorías	X	
PE que pasarán del nivel tres al nivel uno de los CIEES		
PE que pasarán del nivel dos al nivel uno de los CIEES		
PE que alcanzarán la acreditación		
Otras metas del CU		
Desarrollo de la totalidad de los cursos en línea	x	
Rediseñar los PE con enfoques no convencionales y centrados en el estudiante		X

Ver anexo 10.

IX. Conclusiones

La elaboración del ProDES obligó, en gran medida, a revisar muchos de los procesos internos que se encuentran incompletos o en proceso de conformación. Al haber impulsado la participación de todo el personal administrativo y del personal académico de tiempo completo, se generó una dinámica participativa que posibilitó la construcción de escenarios y la detección de las ausencias o fallas en los procesos de una forma más clara y efectiva.

Las dificultades que se presentaron en forma recurrente durante el proceso, fueron: la falta de información estadística confiable y la escasa planeación académica dentro de los PE. Estos hechos plantearon la necesidad de contar con un sistema de información estadística confiable y organizada de acuerdo a los indicadores básicos de los PE, así como cumplir el compromiso de planear adecuadamente las actividades académicas en el interior de los PE.

No obstante que avanzamos en forma adecuada en rubros como la infraestructura tecnológica, acervos bibliográficos, espacios físicos, centros de autoacceso, matrícula y desarrollo de los cursos en la plataforma Web CT, al revisar las metas propuestas en el PIFI 2.0, se encuentra un alto grado de optimismo. Por este motivo, se trató de ser realistas en esta ocasión, y contar con mayor certeza sobre el cumplimiento de las metas compromiso plasmadas en este documento.

La labor de la planeación se facilitará en gran medida con los departamentos que se crearán próximamente. Esto permitirá obtener una visión más clara sobre el impacto que tendrán las acciones del presente hacia el futuro y disminuir el grado de incertidumbre del trabajo cotidiano, al contar con planes específicos de desarrollo y programas de mediano y largo plazo.

Los proyectos que se presentan serán de gran utilidad para lograr las metas compromiso de la DES. La calendarización de las acciones obedece al crecimiento que se tendrá en la matrícula, y en la generación de nuevas actividades vinculadas a los PE, como por ejemplo, el servicio social, la incorporación de egresados al mercado de trabajo y la necesidad de presentar los PE ante los CIEES para su evaluación y acreditación.

X. Anexos

ANEXO 1

Estrategia de formulación del PIFI 3.0 en la Universidad de Guadalajara


Actividad	Objetivo	Calendario
Difusión de la presentación del PIFI 3.0, vía correo electrónico a rectores, secretarios académicos y jefes de planeación de cada uno de los centros universitarios	Dar a conocer la estrategia	Jueves 20 de marzo
Visita del Dr. Julio Rubio (sesión en el marco del Consejo de Rectores)	Presentar la evaluación del PIFI 2.0 y los lineamientos para el PIFI 3.0	Viernes 4 de abril
Enviar por correo electrónico las presentaciones del Dr. Julio Rubio a los jefes de planeación	Hacer de su conocimiento la información	Lunes 7 de abril
Enviar un correo electrónico a los secretarios académicos, jefes de planeación, jefes de departamento y coordinadores de carrera de cada uno de los centros universitarios, en donde se les da a conocer la estrategia que la UDI implementará para continuar con la conformación del PIFI 3.0	Con este correo se pretende informar a quienes resulten involucrados en los centros universitarios sobre: a) la estrategia PIFI 3.0 (que deberá reflejarse en productos muy concretos). Esta estrategia será presentada y analizada una semana después de enviado el correo por un equipo de la UDI, por lo que otro objetivo de este correo es b) solicitar apoyo a los secretarios académicos para que a más tardar en un lapso no mayor a dos días, después de recibir el correo, notifiquen cuándo (del 26 de mayo al 6 de junio) desean recibir esta visita (manejando dos fechas tentativas) y finalmente, con este correo se pretende c) dar a conocer los nombres de las personas responsables de la UDI que le darán atención y seguimiento a cada centro	Lunes 19 de mayo

Actividad	Objetivo	Calendario
Cada entidad (administración general y centros universitarios) trabajará sus respectivas autoevaluaciones	Evaluar y replantear aquellas acciones que han contribuido en la mejora de las DES y de la institución. Para ello podrá ayudar el documento que contiene las actividades recomendadas para la evaluación (enviado previamente en el correo electrónico)	Los tiempos pueden variar dependiendo de la agenda de visitas (se recomienda, en el caso de los centros universitarios, que este ejercicio se realice antes de recibir la visita de la UDI). Del lunes 19 al 25 de mayo
Visitas a los centros universitarios	Las visitas a los centros universitarios servirán para presentar el documento y aclarar dudas a secretarios académicos, jefes de planeación, jefes de departamento y coordinadores de carrera	26 de mayo al 6 de junio
Liberación del software PIFI 3.0	Que la captura del PIFI sea de manera electrónica. Para ello, deberán proporcionarse las claves a los actores involucrados	2 de junio
Actualización de la planeación institucional	Revisar y precisar o actualizar la conformación de la DES y establecer metas compromiso	Del 2 de junio al 27 de junio
Actualización de la planeación de la DES		
Integración y formulación de acciones de la DES	Elaboración de proyectos	Del 1 al 18 de julio
Fecha límite de entrega de los ProDES a la UDI	Que la UDI inicie con la contextualización de los trabajos para los ProGES	18 de julio
Contextualizar los ProDES al ProGes	Integrar la información y elaborar los ProGES (institucional)	Del 21 de julio al 29 de agosto
Corrección de estilo y edición		Del 1 al 10 de septiembre
Edición e impresión del PIFI 3.0		Del 10 al 17 de septiembre
Salida a la ciudad de México para entrega del PIFI 3.0		18 de septiembre
Entrega del PIFI 3.0 a la SEP		19 de septiembre

ANEXO 2

GRUPO DE COORDINACIÓN PARA LA ACTUALIZACIÓN DEL PIFI 3.0 DEL
CAMPUS UNIVERSITARIO DEL NORTE

Acta de la reunión No. 01/2003. La reunión se dio inicio a las 11:00 horas del día 04 de junio, con el siguiente orden del día. Lista de presentes, objetivos de la reunión, asignación de responsables por programa educativo, asuntos varios. En el primer asunto el Dr. Cándido González Pérez, Coordinador Ejecutivo del Campus explica la importancia del proceso de la actualización del PIFI 3.0, los principales momentos que se vivirán durante el proceso así como la importancia de comprometerse con el cumplimiento de las metas que se señalen en el plan de trabajo. En el punto tres se designa al Mtro. Rolando Castillo Murillo como responsable de integrar la información que generen cada uno de los responsables de autoevaluar y actualizar los PE, así como de la integración final del documento PIFI 3.0. Se designa como responsable para autoevaluar y actualizar la información de la carrera de Administración al LAE. Alberto Gallegos Villagrán y al Mtro. Rodolfo Cabral Parra como coadyuvante, en el mismo sentido al Mtro. Benjamín Ramírez Moreno y al Dr. Arturo Ochoa González, como responsables de la integración del programa de seguimiento de egresados y de la evaluación del programa educativo de Derecho, LAE. Alfonso Lozano Pinedo, responsable de la integración de los procesos de incorporación de las tecnologías de la información y a comunicación a los procesos académicos y de la evaluación del programa educativo de Contaduría, Lic. Jesús María García Carrillo, responsable de la evaluación e incorporación de las acciones de extensión y difusión al PIFI 3.0, Mtro. Román Gustavo Flores Carrasco, responsable de la evaluación y actualización del programa educativo de TSU en Telemática y la Ingeniería en Telemática, Mtro. Javier Ramírez Romo, responsable de la verificación de los insumos de los proyectos, así como de la planeación del crecimiento de la infraestructura física, Lic. Mario Ruíz Ortega, responsable de la estadística escolar y de la revisión de la consistencia del crecimiento de la demanda educativa, Ing. Diego Huizar Ruvalcaba, responsable de la evaluación del programa educativo del TSU en Informática y la proyección del Lic. en Informática, CP. Fernando Saldaña Pérez, Responsable de la estadística del personal docente. En asuntos varios se acordó que cualquier duda que se suscitará durante el proceso se dirigirá con Mtro. Rolando Castillo Murillo mismo que se responsabiliza de integrar el programa interno del grupo de trabajo. En asuntos varios se acuerda realizar reuniones de trabajo todos los miércoles del mes de junio a las 11:00. La reunión se da por concluida a las 14:00


Dr. Cándido González Pérez
Mtro. Rolando Castillo Murillo
LAE. Alberto Gallegos Villagrán
Mtro. Benjamín Ramírez Moreno



GRUPO DE COORDINACIÓN PARA LA ACTUALIZACIÓN DEL PIFI 3.0 DEL CAMPUS UNIVERSITARIO DEL NORTE

Acta de la reunión No. 02/2003. La reunión se dio inicio a las 11:00 horas del día 06 de junio, con el siguiente orden del día. Lista de presentes, revisión de los documentos estratégicos Puesta a Punto PDI 2002-2010, Guía par la actualización del PIFI 3.0, PIFI 2.0 del CUNORTE y asuntos varios. En el primer asunto el Mtro. Rolando Castillo Murillo explica la importancia de revisar el documento puesta a punto, ya que es un documento orientador de las políticas de la institución y además menciona la importancia que debe tener este documento para cualquier acción que se planee en el futuro. También se señalan las partes importantes de la Guía para la actualización del PIFI 3.0 así como del PIFI2.0 del CUNORTE. Solo se hace comentarios generales y se acuerda que cualquier duda la comentan directamente con el responsable de integrar el PIFI3.0. En asuntos varios se acordó que cualquier duda que se suscitará durante el proceso se dirigirá con Mtro. Rolando Castillo Murillo mismo que se responsabiliza de integrar el programa interno del grupo de trabajo. En otro asunto se señala que existen algunos indicadores que no se conoce como interpretarlos, por lo que se trabajará en ellos en forma conjunta. La reunión se da por concluida a las 13:30.

Mtro. Rolando Castillo Murillo

LAE. Alberto Gallegos Villagrán

Mtro. Benjamín Ramírez Moreno

LAE. Alfonso Lozano Pinedo

Lic. Jesús María García Carrillo

Mtro. Román Gustavo Flores Carrasco

Mtro. Javier Ramírez Romo

Lic. Mario Ruíz Ortega

Ing. Diego Huizar Ruvalcaba

CP. Fernando Saldana Pérez

Dr. Arturo Ochoa González PTC


Mtro. Miguel Ángel Noriega García PTC,

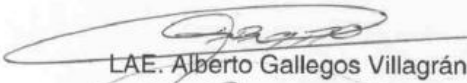
Mtro. Rodolfo Cabral Parra PTC.

GRUPO DE COORDINACIÓN PARA LA ACTUALIZACIÓN DEL PIFI 3.0 DEL CAMPUS UNIVERSITARIO DEL NORTE

Acta de la reunión No. 03/2003. La reunión se dio inicio a las 11:00 horas del día 11 de junio, con el siguiente orden del día. Lista de presentes, revisión de los avances en las revisión de los PE y asuntos varios. En general se comenta que se trabajó con los grupos particulares de trabajo por cada PE y que no se a entregado ningún producto, que han dedicado el tiempo a la revisión de los documentos estratégicos, cada grupo de trabajo ha establecido fechas de reunión cada semana y están llevando bitácora de las mismas, así como actas, con el fin de darle seguimiento a los acuerdos. En asuntos varios se les recuerda a todos que es urgente entregar avances para integrar el PIFI 3.0 en el tiempo señalado. La reunión se da por concluida a las 13:15 horas.


Dr. Cándido González Pérez

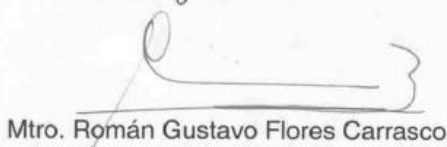

Mtro. Rolando Castillo Murillo

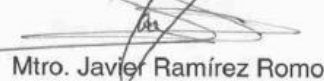

LAE. Alberto Gallegos Villagrán



Mtro. Benjamín Ramírez Moreno


LAE. Alfonso Lozano Pinedo


Lic. Jesús María García Carrillo


Mtro. Román Gustavo Flores Carrasco

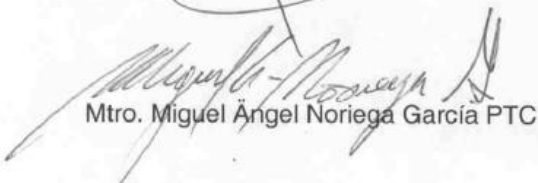

Mtro. Javier Ramírez Romo


Lic. Mario Ruíz Ortega


Ing. Diego Huizar Ruvalcaba


CP. Fernando Saldaña Pérez

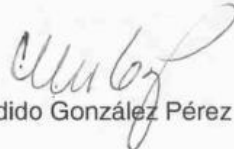

Dr. Arturo Ochoa González PTC



Mtro. Miguel Ángel Noriega García PTC


Mtro. Rodolfo Cabral Parra PTC

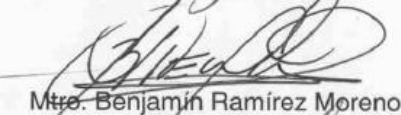
GRUPO DE COORDINACIÓN PARA LA ACTUALIZACIÓN DEL PIFI 3.0 DEL CAMPUS UNIVERSITARIO DEL NORTE

Acta de la reunión No. 04/2003. La reunión se dio inicio a las 11:00 horas del día 18 de junio, con el siguiente orden del día. Lista de presentes, revisión de los avances en las revisión de los PE y asuntos varios. En general se comenta que se continua trabajando con los grupos particulares que se integraron para actualizar cada PE y que se entregaron observaciones y comentarios que se han ido integrando al PE, que tienen como compromiso integrar el documento completo para la próxima semana, Los líderes de los grupos solicitan criterios para el establecimiento de indicadores de calidad, remitiéndolos a los documentos de apoyo que aparecen en la plantilla de captura del PIFI 3.0 ya liberada o bien a la página de la ANUIES. En asuntos varios se hace insiste en la necesidad de acelerar los trabajo de la autoevaluación y de planeación con el fin de revisar de forma integral los documentos. La reunión se concluye a las 13:30 horas.


Dr. Cándido González Pérez


Mtro. Rolando Castillo Murillo


LAE. Alberto Gallegos Villagrán


Mtro. Benjamín Ramírez Moreno

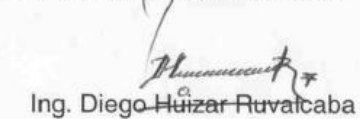

LAE. Alfonso Lozano Pinedo


Lic. Jesús María García Carrillo

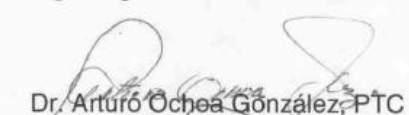

Mtro. Román Gustavo Flores Carrasco

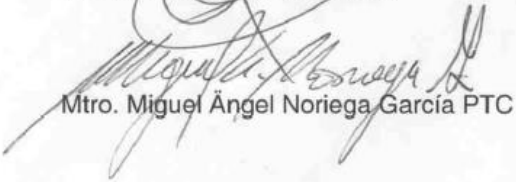

Mtro. Javier Ramírez Romo


Lic. Mario Ruíz Ortega


Ing. Diego Huizar Ruvalcaba


CP. Fernando Saldaña Pérez

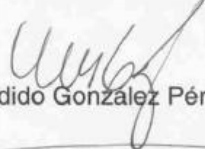

Dr. Arturo Ochoa González, PTC

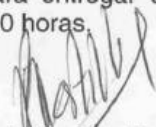

Mtro. Miguel Ángel Noriega García PTC


Mtro. Rodolfo Cabral Parra PTC.

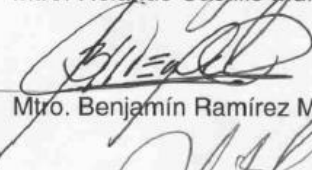
GRUPO DE COORDINACIÓN PARA LA ACTUALIZACIÓN DEL PIFI 3.0 DEL
CAMPUS UNIVERSITARIO DEL NORTE

Acta de la reunión No. 05/2003. La reunión se dio inicio a las 11:00 horas del día 25 de junio, con el siguiente orden del día. Lista de presentes, revisión de los avances en las revisión de los PE y asuntos varios. Se entregan los avances en la integración de la evaluación de los PE, en los que cada uno de ellos incluye ya la misión y la visión de acuerdo a los establecido en el documento Puesta a Punto Plan de Desarrollo Institucional, se hacen observaciones generales sobre los datos estadísticos tanto de alumnos como de profesores, ya que no coinciden a todos los trabajos y se invita a corregirlos a la brevedad. En asuntos varios se les recuerda que la próxima semana es la fecha límite para entregar el ejercicio completo de la ProDES. La reunión se concluye a las 13:00 horas.


Dr. Cándido González Pérez


Mtro. Rolando Castillo Murillo


LAE. Alberto Gallegos Villagrán


Mtro. Benjamín Ramírez Moreno


LAE. Alfonso Lozano Pinedo

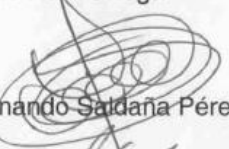

Lic. Jesús María García Carrillo

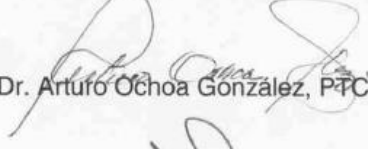

Mtro. Román Gustavo Flores Carrasco

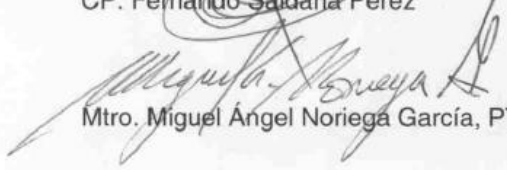

Mtro. Javier Ramírez Romo


Lic. Mario Ruíz Ortega


Ing. Diego Huizar Ruvalcaba


CP. Fernando Sadaña Pérez


Dr. Arturo Ochoa González, PTC


Mtro. Miguel Ángel Noriega García, PTC


Mtro. Rodolfo Cabral Parra, PTC

GRUPO DE COORDINACIÓN PARA LA ACTUALIZACIÓN DEL PIFI 3.0 DEL CAMPUS UNIVERSITARIO DEL NORTE

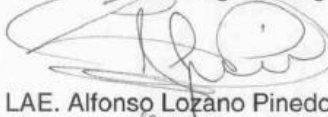
Acta de la reunión No. 06/2003. La reunión se dio inicio a las 11:00 horas del día 02 de julio, con el siguiente orden del día. Lista de presentes, revisión de los avances en las revisión de los PE y asuntos varios. Se entregan por parte de los responsables de autoevaluación de los PE los documentos ya con las modificaciones a los datos estadísticos y se les invita a participar en la elaboración de los proyectos, así como del ejercicio de consistencia de la ProDES. En asuntos varios se les comenta que pueden participar de forma continua en la revisión de los documentos a subir la información a las pantallas de captura del PIFI3.0 el cuál ha sido liberado, a cada uno de ellos se les entrega la clave de acceso. La reunión se da por concluida a las 12:40 horas.


Dr. Cándido González Pérez

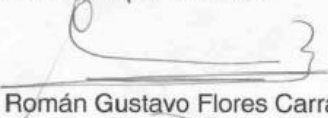

Mtro. Rolando Castillo Murillo


LAE. Alberto Gallegos Villagrán

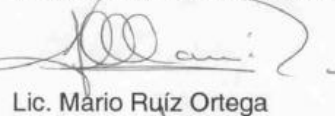
Mtro. Benjamín Ramírez Moreno


LAE. Alfonso Lozano Pinedo


Lic. Jesús María García Carrillo


Mtro. Román Gustavo Flores Carrasco


Mtro. Javier Ramírez Romo


Lic. Mario Ruíz Ortega


Ing. Diego Hutzar Ruvalcaba


CP. Fernando Saldana Pérez


Dr. Arturo Ochoa González, PTC


Mtro. Miguel Ángel Noriega García, PTC

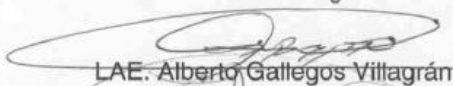

Mtro. Rodolfo Cabral Parra, PTC

GRUPO DE COORDINACIÓN PARA LA ACTUALIZACIÓN DEL PIFI 3.0 DEL
CAMPUS UNIVERSITARIO DEL NORTE

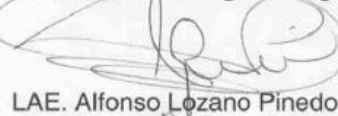
Acta de la reunión No. 07/2003. La reunión se dio inicio a las 11:00 horas del día 15 de julio, con el siguiente orden del día. Lista de presentes, entrega de las observaciones de los evaluadores a los documentos integrados en el ProDES. Indicaciones para actualizar la información y momentos para el cumplimiento de la tarea. Se les comenta por parte del Coordinador Ejecutivo que en general el documento carece de información coherente y se pide que se trabaje mucho en ello y que solo se tiene esta semana para terminar el ejercicio. La reunión se da por concluida a las 12:00 horas.


Dr. Cándido González Pérez

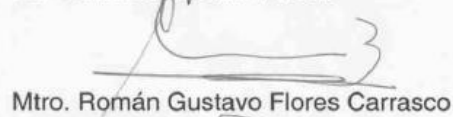

Mtro. Rolando Castillo Murillo


LAE. Alberto Galtegos Villagrán

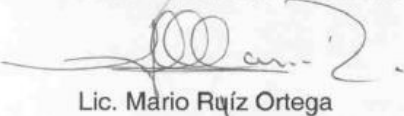

Mtro. Benjamín Ramírez Moreno

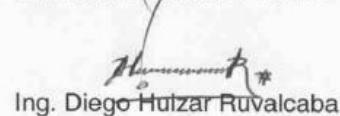

LAE. Alfonso Lozano Pinedo


Lic. Jesús María García Carrillo


Mtro. Román Gustavo Flores Carrasco

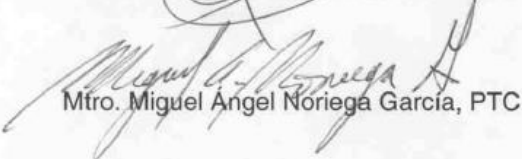

Mtro. Javier Ramírez Romo


Lic. Mario Ruíz Ortega


Ing. Diego Hutzar Ruvalcaba


CP. Fernando Saldaña Pérez


Dr. Arturo Ochoa González, PTC


Mtro. Miguel Ángel Noriega García, PTC


Mtro. Rodolfo Cabral Parra, PTC

ANEXO 3

Lista de participantes

Funcionarios y profesores del CUNorte que participaron en todo el proceso de actualización del PIFI 3.0:

- Dr. Cándido González Pérez, Coordinador Ejecutivo
- Mtro. Rolando Castillo Murillo, Secretario Académico
- LAE y CP Alberto Gallegos Villagrán, Secretario Administrativo
- Mtro. Benjamín Ramírez Moreno, Coordinador de Programas Docentes
- LAE Alfonso Lozano Pinedo, Coordinador de Tecnologías para el Aprendizaje
- Lic. Jesús María García Carrillo, Coordinador de Extensión
- Mtro. Román Gustavo Flores Carrasco, Coordinador de Finanzas
- Mtro. Javier Ramírez Romo, Coordinador de Servicios Generales
- Lic. Mario Ruiz Ortega, Coordinador de Control Escolar
- Ing. Diego Huízar Ruvalcaba, Jefe Operativo responsable de la estadística del personal docente
- CP Fernando Saldaña Pérez, Jefe responsable de la estadística del personal docente
- Mtro. Miguel Ángel Noriega García, Profesor de Tiempo Completo
- Mtro. Rodolfo Cabral Parra, Profesor de Tiempo Completo
- Dr. Arturo Ochoa González, Profesores de Tiempo Completo

ANEXO 4

Matriz de relación entre la visión institucional y la visión de la DES del CUNorte

<p>Visión de la DES del CUNorte</p> <p>Visión institucional</p>	<p>Cumple con estándares nacionales e internacionales de calidad y contribuye al desarrollo regional</p>	<p>Desempeña la docencia conforme a modalidades educativas no convencionales</p>	<p>Aprovecha plenamente las herramientas de la comunicación y la información para el desarrollo del aprendizaje</p>	<p>Fomenta la movilidad internacional de estudiantes y profesores mediante intercambios</p>	<p>Los programas educativos han incorporado elementos de multiculturalismo en los contenidos de conocimiento de las asignaturas y la mayoría ha sido acreditado</p>	<p>Nuestros docentes cuentan con estudios de postgrado, y desarrollan investigación de impacto regional, nacional e internacional</p>	<p>Un número importante de egresados ha certificado sus competencias profesionales y participado en estancias profesionales y servicios comunitarios</p>	<p>Distribuye los recursos según criterios de alto rendimiento y calidad</p>	<p>Ha certificado los principales procesos de gestión académica y escolar</p>	<p>Cuenta con un sistema actualizado de información y una administración eficiente, respeta la normatividad universitaria y rinde cuentas a la sociedad</p>
<p>Se distingue por el alto nivel de su producción científica. Cumple con estándares internacionales de calidad y contribuye a la solución de problemas de las disciplinas y del desarrollo social</p>										
<p>Es reconocida en el país entre las universidades públicas líderes en la investigación científica, humanística y tecnológica</p>										
<p>Tiene el mayor número de programas docentes acreditados en el país</p>										

Desempeña la docencia conforme a un modelo de enseñanza innovador, flexible y multimodal, centrado en el estudiante										
Aprovecha las nuevas tecnologías de información, comunicación y aprendizaje										
Desarrolla currículo de calidad internacional y fomenta la movilidad de sus alumnos y profesores mediante intercambios										
Incorpora tempranamente a los estudiantes a tareas de análisis y solución de problemas teóricos y prácticos										
Nuestros docentes cuentan con estudios de posgrado, son profesionistas reconocidos en su campo de actividad										
La mayoría de nuestros egresados han certificado sus competencias profesionales, mantienen vínculos cercanos con nosotros y se actualizan periódicamente										
La red universitaria opera plenamente de acuerdo a las facultades estatutarias										
Se caracteriza por una distribución equitativa de recursos según criterios compartidos de alto rendimiento y calidad										
Cuenta con un sistema actualizado de información y con una administración eficiente										
Ha certificado la calidad de sus principales procesos de gestión institucional, académica y escolar										
Estructura sus planes, programas y presupuestos con referencia a resultados confiablemente evaluados										
Es honesta en el ejercicio de los recursos, rinde cuentas a la sociedad y respeta la normatividad universitaria										

ANEXO 5

Vicerrectoría Ejecutiva

Programa Integral de Fortalecimiento Institucional

PIFI

INFORME TÉCNICO

Impactos académicos

Fecha de comprobación: Julio de 2003**Centro Universitario:** Campus Universitario del Norte**Número y nombre del proyecto:** 2. Mejora en la calidad de los programas docentes y la innovación de los procesos y los resultados educativos

(Enumerar y describir por cada una de las metas, los impactos académicos obtenidos con el apoyo del PIFI)

Número y nombre de las metas:

Las metas cumplidas son:

10.1.1. Adquirir equipo de cómputo para ocho laboratorios de aprendizaje. La meta señala la compra de 183 equipos de cómputo pentium IV, y por la cantidad de equipo adquirida se logró la adquisición de 202 unidades, 10% más de lo programado.

8.1.1: Adquirir 400 títulos y 2000 ejemplares de las diferentes áreas del conocimiento. Se compró el software Matrox, que es un distribuidor de video que impactará a los PE y apoyará los procesos de aprendizaje de los estudiantes.



**Universidad de Guadalajara
Vicerrectoría Ejecutiva**

Programa Integral de Fortalecimiento Institucional

PIFI INFORME TÉCNICO

Eventos y/o actividades académicas

Número y nombre del proyecto: 2. Mejora en la calidad de los programas docentes y la innovación de los procesos y los resultados educativos

Nombre del evento o actividad académica	No. de beneficiados		Licenciaturas beneficiadas	Posgrados beneficiados
	Profesores	Alumnos		
Adquisición de equipo de cómputo	25	587	6	1
Adquisición de software para la distribución de video	54	587	6	1

ANEXO 6

Seguimiento de las acciones contempladas en el PIFI 2.0

Problema	Situación actual
Dificultades del profesorado para adaptarse al modelo educativo de cursos en línea	Sólo los profesores de nuevo ingreso tienen este problema, resuelto con atención personalizada y cursos de capacitación
Inexistencia de programas de tutorías	El programa de tutorías de la DES será terminado antes de que finalice 2003. Actualmente, aún cuando no existe un programa de tutorías acabado, se atiende a los estudiantes en este aspecto con la designación de los tutores de carrera, quienes hasta ahora han atendido algunas necesidades de los estudiantes, tales como problemas de comunicación con los profesores, los problemas relacionados con las calificaciones, la organización del plan de estudios y el tránsito académico, los tiempos para prestar el servicio social y, en el caso del TSU en Informática, la asignación de prácticas profesionales, etc.
Insuficiencia de espacios físicos para atender la demanda de educación superior	En febrero de 2003, se realizó el cambio de las actividades académicas y administrativas al edificio que se encuentra ubicado en el Km. 191 de la carretera Colotlán-Zacatecas, con lo que quedó solucionado el problema de la falta de espacios físicos, ya que en el Puerto de Servicios Académicos se instaló el área administrativa, la biblioteca y gran parte del equipo de cómputo. La batería de ocho laboratorios de aprendizaje funciona plenamente y en septiembre de 2003 estarán habilitados otros ocho, por lo que contaremos con suficiente infraestructura en aulas para atender la demanda los siguientes dos años.
Dificultades de acceso a	Para el caso de los estudiantes originarios de

Problema	Situación actual
Internet desde los municipios de origen de los estudiantes	los municipios del norte de Jalisco, este problema quedó solucionado con la puesta en funcionamiento de los Centros de Acceso Remoto a Servicios Académicos de la Universidad de Guadalajara, en los que se instaló una antena receptora de Internet vía satélite, un switch para 24 servicios de Internet y 22 computadoras para usuarios. Estas instalaciones se encuentran dentro de los módulos de las preparatorias de la Universidad de Guadalajara en cinco municipios y en el caso de Totatiche, el ayuntamiento dio en comodato una casa en la que se presta ese servicio
Insuficientes programas educativos para atender la demanda	Actualmente, está en proceso un estudio diagnóstico sobre necesidades educativas de la región Norte de Jalisco y esperamos sus resultados para poder ampliar la oferta de planes de estudio.
Insuficiente preparación del profesorado en pedagogía y didáctica de las disciplinas	En forma permanente se han desarrollado cursos de actualización, impartido por personal del INNOVA. En otros casos, académicos que ya han tomado estos cursos se han encargado de replicarlos entre los docentes del campus. Este problema no está aún del todo solventado, se hará más énfasis en las acciones programadas tanto en los proyectos P3E como en el proyecto PIFI 3.0
Altos índices de deserción en las carreras de Educación, Informática y Telemática	En el caso del PE de Educación, se decidió no ofertarlo hasta contar con un programa de tutorías bien definido. En Telemática e Informática, los tutores de carrera están trabajando en la recolección de las causas de la deserción para incorporar acciones de atención a los estudiantes en el programa de tutorías. Problema solventado parcialmente

Problema	Situación actual
Dificultades en la administración escolar y de la plantilla del profesorado	Este problema se ha solventado en un 70% desde el calendario escolar 2002 B. El registro de calificaciones y la emisión de matrícula de alumnos se realiza en la DES, el registro de la plantilla de los profesores se elabora directamente, hace falta realizar expedición de nombramientos y concentrar la nómina, que se emite fragmentariamente de acuerdo a la adscripción de los PE
Insuficientes espacios para desarrollar trabajos colegiados y de investigación	Este problema se solventó con el cambio de sede, existes suficientes cubículos y espacios para el trabajo colegiado
Insuficientes espacios deportivos y de recreación para la comunidad universitaria	Esto no se ha solventado aún, el área deportiva empezará a construirse en el mes de agosto de 2003, ya para fines de año se contará con la infraestructura mínima
Actividades de investigaciones incipientes y no integradas a problemas regionales	Este problema es aplicable a los PTC, que se encuentran adscritos a los CA y las LGAC del CUALtos. El campus cuenta con un programa permanente de publicación de productos de investigación realizados por investigadores reconocidos sobre la región Norte de Jalisco. Problema parcialmente solventado
Insuficiente acervo bibliográfico en el área de tecnologías e ingenierías	Este problema se solventó con la adquisición de libros y revistas que son suficientes para las necesidades de los estudiantes; además, en forma permanente se adquiere bibliografía actualizada y autorizada por los académicos de las carreras
Insuficiente infraestructura en telecomunicaciones	Problema solventado con el cambio de edificio y el funcionamiento de los Centros de Acceso Remoto a Servicios Académicos.
Escaso desarrollo del posgrado	Este problema no se ha solventado, debido a la condición del campus universitario que no cuenta con PE propios
Desconocimiento o nula	Actualmente se está terminando de

Problema	Situación actual
práctica de cultivos alternativos en la región	acondicionar el invernadero; con recursos del proyecto PIFI 2.0 se adquirió semilla y a fines del año ya se estará produciendo. El siguiente paso es difundir este tipo de cultivo en la región y promover su desarrollo
Incipiente vinculación con el entorno social y los ayuntamientos	Este problema está parcialmente solventado, se han firmado convenios con ocho de diez ayuntamientos y se trabaja actualmente en el desarrollo de actividades culturales en forma conjunta, en el caso de las organizaciones sociales, aún no se han desarrollado proyectos concretos

ANEXO 7

Análisis de los indicadores del ProDES del CUNorte

Matrícula

- El crecimiento de la matrícula en la DES es ascendente de 2001 a 2002 en un 77%, con tendencia a estabilizarse hasta después de 2006, cuya tasa de crecimiento será del 11%. Al ser una dependencia de nueva creación que tendrá egresados en 2004, la demanda está en aumento y cada ciclo escolar aceptamos a un número mayor de alumnos.

Personal académico

- La DES no tiene adscritos profesores de tiempo parcial. Los que se reportan en los indicadores, son profesores que pertenecen a otras DES y sólo colaboran temporalmente con la DES en apoyo a los PE. En 2003, se señala que tenemos diez PTC. Es importante aclarar que dos de ellos se cambiaron a otras DES; ambos son miembros del SNI, por lo que para 2004, ya no se cuenta con miembros del sistema y se propone, mediante el proyecto de Fortalecimiento de CA de la DES, que se incorporen nuevos PTC con el perfil requerido para atender los PE con calidad y conformar y desarrollar los CA. Será hasta 2005 cuando se logre que un PTC sea miembro del SNI.

Plan de desarrollo de los cuerpos académicos

- El registro de los CA está en trámite ante el PROMEP por parte de la Coordinación General Académica de la institución.

Programas educativos

- Actualmente la DES oferta ocho programas educativos. En los indicadores se señalan 11, sin embargo, debido a la falta de estudios de factibilidad, no se han implementado los demás programas. El incremento de número de programas no será como está planteado en los indicadores, por lo tanto es necesario corregir esa proyección realizada en 2002.

- No se presentó a evaluar los PE ante los CIIES. No existen comités que evalúen PE en línea y consideramos que será hasta 2006 que existan algunos y entonces se presentarán a evaluación. Se participará proponiendo indicadores para ser evaluados.

Procesos educativos

- En cuanto al número de becas otorgadas para los alumnos, en 2002 señalamos 92 becarios y para 2003 se redujeron a seis, esta baja drástica de los becarios fue debido a que en 2002 registramos a los que reciben beca del PRONABES.
- Sobre las estrategias orientadas a compensar deficiencias de los estudiantes en el año 2002, no se muestran avances al no estar sistematizadas estas acciones. Para 2004 a nivel institucional se tiene planteado un programa de tutorías y seguimiento de trayectorias escolares que al ser llevado a cabo impactará directamente en la atención a nuestra población estudiantil.

Resultados

- Los datos que aparecen como 100%, es información registrada en 2002 y que no corresponde a la realidad de los egresados de los PE de la DES. En 2003 egresaron de TSU en Telemática 45 alumnos. 40 de ellos solicitaron continuar con sus estudios de la Ingeniería en Telemática (el PE tiene como opción titularse a los dos años como TSU o continuar sus estudios en la ingeniería).

Generación y aplicación del conocimiento

- El número de LGAC registradas son las que se solicitó a la Coordinación General Académica de la institución que gestionara ante el PROMEP.
- Durante 2001 y 2002, trabajó en la DES un miembro del SNI, pero se cambió de DES.

Infraestructura: cómputo

- De 2002 a 2003, el incremento de equipo de cómputo fue del 83%, gracias al apoyo obtenido en el proyecto del PIFI 2.0 Mejora en la calidad de los programas docentes y la innovación de los procesos y de los resultados educativos, que nos permitió adquirir más de 200 equipos de cómputo nuevos. Para los próximos tres años, las

necesidades de crecimiento y sustitución de equipo, lo hará la DES o los programas institucionales de modernización de equipo de cómputo, por lo que no se presentó un proyecto al respecto.

Infraestructura: libros y revistas en las bibliotecas de la DES

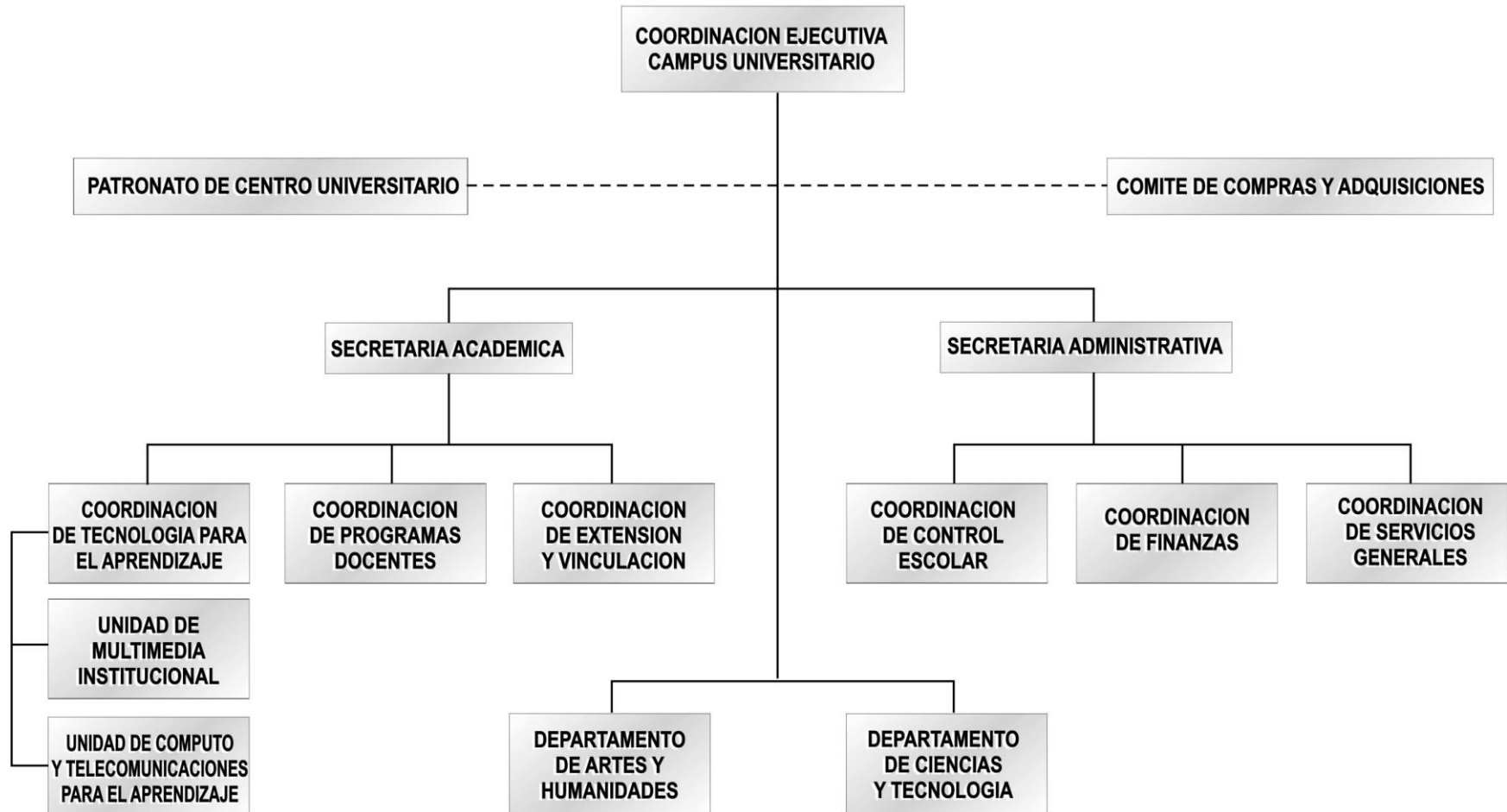
- El crecimiento del acervo se hará con recursos provenientes del programa institucional, en el que ya incorporan nuestras necesidades.

Infraestructura: cubículos

- Actualmente y hasta 2004 se cuenta con suficientes espacios en cubículos para los PTC. Será hasta 2005, cuando será necesaria la construcción de más espacios; esta necesidad ya está incorporada al proyecto institucional de construcción.

ANEXO 8

Organigrama general del Campus Universitario del Norte



ANEXO 9

	Clave del cuerpo académico	Nombre del CA	Nivel de consolidación propuesto por la UDG	Nivel de consolidación de acuerdo con el análisis de SESIC	Clave de las LGAC	Nombre descriptivo de la LGAC	Breve descripción de la línea	Apellido paterno	Apellido materno	Nombre(s)	Clave de las LGAC que desarrolla												
											I	II	III										
CA1		Cultura regional y desarrollo económico			L1	Incorporación de la visión de los pueblos indígenas de la región a los programas educativos	Realizar investigación de tipo etnográfico y antropológico, para sistematizar la visión de los pueblos indios de la región, publicar resultados e incorporar sus elementos más universales a los programas educativos	González	Pérez	Cándido	L1	L2											
											CA1				L2	Desarrollo e impulso a las microempresas orientadas a los agronegocios	Realizar actividades vinculadas con los sectores sociales y productivos de la región, para impulsar el establecimiento de microempresas con apoyo de grupos de estudiantes de las áreas contables, jurídicas y administrativas y mediante el apoyo de expertos externos y con alto nivel de formación	Gallegos	Villagrán	Alberto	L2		
CA1								Ochoa	González	Arturo	L1	L2											
								Noniega	García	Miguel Ángel		L2											
								Ramírez	Moreno	Benjamin	L1	L2											
CA2		Informática aplicada y desarrollo tecnológico			L1	Desarrollo de habilidades para la incorporación de los egresados al mercado laboral	Vincular a los egresados con los futuros empleadores y realizar investigaciones de campo y reuniones de trabajo con los representantes de las asociaciones de producción del norte de Jalisco y sur de Zacatecas. Incorporar a los PE contenidos para el desarrollo de habilidades necesarias para insertarse de manera exitosa en las empresas	Flores	Carrasco	Román Gustavo	L1	L2											
											CA2				L2	Desarrollar Investigación interdisciplinaria en las zonas rurales del norte de Jalisco y su área de influencia, enfocándose principalmente a incidir sobre el cambio en la cultura informática de sus habitantes	Ramírez	Romo	Javier		L2		
								Cabral	Parra	Rodrigo	L1	L2											
CA2																							

ANEXO 10

Anexo del Proyecto de Mejoramiento de la Calidad: Atención a Estudiantes

Nombre del Proyecto
Implementacion de los procesos de titulacion de los alumnos del Campus Universitario del Norte

Responsable del Proyecto
Mtro. Benjamin Ramirez Moreno

Cargo
Coord. Programas Academicos

Domicilio
Centenario No. 64-5 Zona Centro, Colotlan, Jalisco. C. P. 44436

Teléfono
01(499) 9 92 01 10

Fax
01 (499) 9 92 13 33

Correo Electrónico
bramirez@cunorte.udg.mx

1.1.1.1 Acción	Realizar el taller de titulación para incorporarlos a los comites de titulación del 2004. (Costo: \$ 0.00)				
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	MATERIALES	Lo asume la institucion			

1.1.1.2 Acción	Realizar el taller de titulación para incorporarlos a los comites de titulación del 2005. (Costo: \$ 0.00)				
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	MATERIALES	Lo asume la institucion			

1.1.1.3 Acción	Realizar el taller de titulación para incorporarlos a los comites de titulación para el 2006. (Costo: \$ 0.00)				
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	MATERIALES	Lo asume la institucion			

1.2.1.1 Acción	Dotar de equipo de computo y mobiliario a los CT. (Costo: \$ 126,500.00)				
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	BIENES MUEBLES	Equipo de computo	5	20,000.00	100,000.00
	BIENES MUEBLES	Sillones para escritorio	5	2,100.00	10,500.00
	BIENES MUEBLES	Escritorios	5	3,200.00	16,000.00

1.2.1.2 Acción	Impartir seis cursos-taller. (Costo: \$ 70,200.00)				
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	HONORARIOS	Pago a instructores de los cursos	6	6,000.00	36,000.00
	MATERIALES	Papel, toner, tinta para impresora y lapices	6	2,000.00	12,000.00
	SERVICIOS	Mensajería, fotocopiado y servicio de cafetería	6	3,700.00	22,200.00

1.2.2.1 Acción Realización de cursos para profesores. (Costo: \$ 0.00)					
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	SERVICIOS	El costo lo asume la institución			

2.1.1.1 Acción Realizar seis seminarios de titulación (uno por semestre). (Costo: \$ 109,200.00)					
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	HONORARIOS	Pago de conferencista y asesor de seminario (se consideran seis seminarios y pago a seis conferencistas de diferentes disciplinas y un asesor por seminario)	6	12,000.00	72,000.00
	MATERIALES	Papelería, toner, tinta y lápices	6	3,700.00	22,200.00
	SERVICIOS	Fotocopiado, mensajería y servicios de cafetería	6	2,500.00	15,000.00

2.2.1.1 Acción Elaboración e impresión de trípticos y carteles para la campaña. (Costo: \$ 30,000.00)					
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	MATERIALES	Papelería, diseño y elaboración de trípticos y carteles	6	5,000.00	30,000.00

2.2.1.2 Acción Calendarizar las seis campañas y el proceso de difusión. (Costo: \$ 0.00)					
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	SERVICIOS	Costo cubierto por la institución			

2.3.1.1 Acción Integrar a PTC y PTP en grupos de trabajo disciplinares, para el diseño de los bancos de datos. (Costo: \$ 107,500.00)					
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	HONORARIOS	Pago a seis diseñadores para la construcción de los bancos de reactivos para exámenes globales y estudios de caso	4	24,000.00	96,000.00
	MATERIALES	Toner, tinta y papelería	1	6,500.00	6,500.00
	SERVICIOS	Mensajería, transportación, alimentos, fotocopiado	1	5,000.00	5,000.00

Anexo del Proyecto de Mejoramiento y Consolidación de Cuerpos Académicos

Nombre del Proyecto
Formacion de los cuerpos academicos y desarrollo de lineas de generacion y aplicacion del conocimientos de impacto regional

Responsable del Proyecto
Dr. Candido Gonzalez Perez

Cargo
Coordinador Ejecutivo

Domicilio
Centenario # 64 Int. 5, Cololtan, Jalisco

Teléfono
01 (499) 9 92 13 33

Fax
01 (499) 9 92 01 10

Correo Electrónico
candidog@cunorte.udg.mx

1.1.1.1 Acción	Tramite ante el PROMEP para la liberacion y/o autorizacion de seis plazas de PTC autorizadas. (Costo: \$ 0.00)				
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	INCORPORACION DE PROFESORES DE TIEMPO COMPLETO CON HABILITACION DESEABLE AFIN A LAS LGAC Y PE DE LA DES	Costo que absorbe la DES			

1.1.1.2 Acción	Elaborar y publicar la convocatoria para realizar la seleccion y contratacion de PTC de acuerdo al perfil requerido. (Costo: \$ 0.00)				
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	INCORPORACION DE PROFESORES DE TIEMPO COMPLETO CON HABILITACION DESEABLE AFIN A LAS LGAC Y PE DE LA DES	Este costo lo absorbe la institucion			

1.1.1.3 Acción	Tramite ante el PROMEP para la liberacion y/o autorizacion de nueve plazas de PTC autorizadas. (Costo: \$ 0.00)				
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	INCORPORACION DE PROFESORES DE TIEMPO COMPLETO CON HABILITACION DESEABLE AFIN A LAS LGAC Y PE DE LA DES	Este costo lo absorbe la institucion			

1.1.1.4 Acción	Elaborar y publicar la convocatoria para realizar la seleccion y contratacion de PTC de acuerdo al perfil requerido. (Costo: \$ 0.00)				
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	INCORPORACION DE PROFESORES DE TIEMPO COMPLETO CON HABILITACION DESEABLE AFIN A LAS LGAC Y PE DE LA DES	Este costo lo absorbe la institucion			

1.1.1.5 Acción Tramite ante el PROMEP para la liberacion y/o autorizacion de cinco plazas de PTC autorizadas. (Costo: \$ 0.00)					
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	INCORPORACION DE PROFESORES DE TIEMPO COMPLETO CON HABILITACION DESEABLE AFIN A LAS LGAC Y PE DE LA DES	Este costo lo absorbe la institucion			

1.1.1.6 Acción Elaborar y publicar la convocatoria para realizar la seleccion y contratacion de PTC de acuerdo al perfil requerido. (Costo: \$ 0.00)					
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	INCORPORACION DE PROFESORES DE TIEMPO COMPLETO CON HABILITACION DESEABLE AFIN A LAS LGAC Y PE DE LA DES	Este costo lo absorbe la institucion			

1.2.1.1 Acción Seleccionar y contratar tres PTC con grado preferente: uno de informatica, uno de psicologia y uno de educacion. (Costo: \$ 571,293.00)					
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	INCORPORACION DE PROFESORES DE TIEMPO COMPLETO CON HABILITACION DESEABLE AFIN A LAS LGAC Y PE DE LA DES	Incorporacion de PTC con grado preferente (Tit C,segun el tabulador vigente de la institucion)	3	190,431.00	571,293.00

1.2.1.2 Acción Seleccionar y contratar tres PTC con grado minimo aceptable: uno de informatica, uno de psicologia y uno de ciencias juridicas. (Costo: \$ 408,000.00)					
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	INCORPORACION DE PROFESORES DE TIEMPO COMPLETO CON HABILITACION DESEABLE AFIN A LAS LGAC Y PE DE LA DES	Incorporacion de PTC con grado minimo aceptable (Tit A, segun el tabulador vigente de la institucion)	3	136,000.00	408,000.00

1.2.1.3 Acción Continuar con la contratacion de tres PTC con grado preferente: uno de informatica, uno de psicologia y uno de educacion. (Costo: \$ 719,829.00)					
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	INCORPORACION DE PROFESORES DE TIEMPO COMPLETO CON HABILITACION DESEABLE AFIN A LAS LGAC Y PE DE LA DES	Incorporacion de PTC con grado preferente(Tit C, segun el tabulador vigente de la institucion)	3	239,943.00	719,829.00

1.2.1.4 Acción	Continuar con la contratación de tres PTC con grado mínimo aceptable: uno de informática, uno de psicología y uno de ciencias jurídicas. (Costo: \$ 514,080.00)				
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	INCORPORACION DE PROFESORES DE TIEMPO COMPLETO CON HABILITACION DESEABLE AFIN A LAS LGAC Y PE DE LA DES	Incorporación de PTC con grado mínimo aceptable(Tit A, según el tabulador vigente de la institución)	3	171,360.00	514,080.00

1.2.1.5 Acción	Continuar con la contratación de tres PTC con grado preferente: uno de informática, uno de psicología y uno de educación. (Costo: \$ 755,820.00)				
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	INCORPORACION DE PROFESORES DE TIEMPO COMPLETO CON HABILITACION DESEABLE AFIN A LAS LGAC Y PE DE LA DES	Incorporación de PTC con grado preferente(Tit C, según el tabulador vigente de la institución)	3	251,940.00	755,820.00

1.2.1.6 Acción	Continuar con la contratación de tres PTC con grado mínimo aceptable: uno de informática, uno de psicología y uno de ciencias jurídicas. (Costo: \$ 540,000.00)				
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	INCORPORACION DE PROFESORES DE TIEMPO COMPLETO CON HABILITACION DESEABLE AFIN A LAS LGAC Y PE DE LA DES	Incorporación de PTC con grado mínimo aceptable(Tit A, según el tabulador vigente de la institución)	3	180,000.00	540,000.00

1.2.2.1 Acción	Seleccionar y contratar cuatro PTC con grado preferente: dos de informática, uno de psicología y uno de administración. (Costo: \$ 959,772.00)				
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	INCORPORACION DE PROFESORES DE TIEMPO COMPLETO CON HABILITACION DESEABLE AFIN A LAS LGAC Y PE DE LA DES	Incorporación de PTC con grado preferente(Tit C, según el tabulador vigente de la institución)	4	239,943.00	959,772.00

1.2.2.2 Acción	Seleccionar y contratar cinco PTC con grado mínimo aceptable: dos de informática, uno de psicología y uno de educación y uno de ciencias jurídicas. (Costo: \$ 856,800.00)				
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	INCORPORACION DE PROFESORES DE TIEMPO COMPLETO CON HABILITACION DESEABLE AFIN A LAS LGAC Y PE DE LA DES	Incorporación de PTC con grado mínimo aceptable(Tit A, según el tabulador vigente de la institución)	5	171,360.00	856,800.00

1.2.2.3 Acción	Continuar con la contratación de cuatro PTC con grado preferente: dos de informática, uno de psicología y uno de administración. (Costo: \$ 1,007,760.00)				
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	INCORPORACION DE PROFESORES DE TIEMPO COMPLETO CON HABILITACION DESEABLE AFIN A LAS LGAC Y PE DE LA DES	Incorporación de PTC con grado preferente(Tit C, según el tabulador vigente de la institución)	4	251,940.00	1,007,760.00

1.2.2.4 Acción	Continuar con la contratación de cinco PTC con grado mínimo aceptable: dos de informática, uno de psicología, uno de educación y uno de ciencias jurídicas. (Costo: \$ 900,000.00)				
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	INCORPORACION DE PROFESORES DE TIEMPO COMPLETO CON HABILITACION DESEABLE AFIN A LAS LGAC Y PE DE LA DES	Incorporación de PTC con grado mínimo aceptable(Tit A, según el tabulador vigente de la institución)	5	180,000.00	900,000.00

1.2.3.1 Acción	Seleccionar y contratar dos PTC con grado preferente: uno de informática y uno de ciencias jurídicas. (Costo: \$ 503,880.00)				
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	INCORPORACION DE PROFESORES DE TIEMPO COMPLETO CON HABILITACION DESEABLE AFIN A LAS LGAC Y PE DE LA DES	Incorporación de PTC con grado preferente(Tit C, según el tabulador vigente de la institución)	2	251,940.00	503,880.00

1.2.3.2 Acción	Seleccionar y contratar tres PTC con grado mínimo aceptable: dos de informática y uno de psicología. (Costo: \$ 755,820.00)				
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	INCORPORACION DE PROFESORES DE TIEMPO COMPLETO CON HABILITACION DESEABLE AFIN A LAS LGAC Y PE DE LA DES	Incorporación de PTC con grado mínimo aceptable(Tit A, según el tabulador vigente de la institución)	3	251,940.00	755,820.00

1.3.1.1 Acción	Becar a un PTC de informática para que realice estudios en el extranjero. (Costo: \$ 78,933.00)				
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	BECAS PARA ESTUDIOS DE POSGRADO DE ALTA CALIDAD	Costo calculado hasta 2006 en US dolares, el resto depende de las políticas vigentes del PROMEP	1	78,933.00	78,933.00

1.3.2.1 Acción	Becar a dos PTC para estudios de doctorado de alta calidad en IES nacionales. (Costo: \$ 310,780.00)				
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	BECAS PARA ESTUDIOS DE POSGRADO DE ALTA CALIDAD	Costo calculado hasta diciembre de 2006, el resto será de acuerdo a las políticas vigentes de PROMEP	2	155,390.00	310,780.00

2.1.1.1 Acción	Solicitar al PROMEP los apoyos individuales basicos para el trabajo academico de los PTC. (Costo: \$ 0.00)				
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	APOYO PARA ELEMENTOS INDIVIDUALES BASICOS PARA EL TRABAJO ACADEMICO	LA DES cuesta con infraestructura de apoyo para estos PTC			

2.1.1.2 Acción	Solicitar al PROMEP los apoyos individuales basicos para el trabajo academico de los PTC. (Costo: \$ 300,000.00)				
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	APOYO PARA ELEMENTOS INDIVIDUALES BASICOS PARA EL TRABAJO ACADEMICO	Equipo de computo y mobiliario	3	40,000.00	120,000.00
	APOYO PARA ELEMENTOS INDIVIDUALES BASICOS PARA EL TRABAJO ACADEMICO	Equipo de computo y mobiliario	6	30,000.00	180,000.00

2.1.1.3 Acción	Solicitar al PROMEP los apoyos individuales basicos para el trabajo academico de los PTC. (Costo: \$ 170,000.00)				
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	APOYO PARA ELEMENTOS INDIVIDUALES BASICOS PARA EL TRABAJO ACADEMICO	Equipo de computo y mobiliario	2	40,000.00	80,000.00
	APOYO PARA ELEMENTOS INDIVIDUALES BASICOS PARA EL TRABAJO ACADEMICO	Equipo de computo y mobiliario	3	30,000.00	90,000.00

2.1.1.4 Acción	Gestionar ante el PROMEP la beca para el fomento a la permanencia institucional de los PTC con grado preferente incorporados en 2004 y 2005 (conforme a los tabuladores del PROMEP). (Costo: \$ 720,000.00)				
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	INCORPORACION DE PROFESORES DE TIEMPO COMPLETO CON HABILITACION DESEABLE AFIN A LAS LGAC Y PE DE LA DES	Becas de fomento a la permanencia institucional	3	72,000.00	216,000.00
	INCORPORACION DE PROFESORES DE TIEMPO COMPLETO CON HABILITACION DESEABLE AFIN A LAS LGAC Y PE DE LA DES	Becas de fomento a la permanencia institucional	7	72,000.00	504,000.00

2.1.1.5 Acción	Gestionar ante el PROMEP la beca para el fomento a la permanencia institucional de los PTC con grado mínimo aceptable incorporados en 2004 y 2005 (de acuerdo a los tabuladores del PROMEP). (Costo: \$ 528,000.00)				
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	INCORPORACION DE PROFESORES DE TIEMPO COMPLETO CON HABILITACION DESEABLE AFIN A LAS LGAC Y PE DE LA DES	Becas de fomento a la permanencia institucional	8	48,000.00	384,000.00
	INCORPORACION DE PROFESORES DE TIEMPO COMPLETO CON HABILITACION DESEABLE AFIN A LAS LGAC Y PE DE LA DES	Becas de fomento a la permanencia institucional	3	48,000.00	144,000.00

3.1.1.1 Acción	Realizar dos visitas a CA de otras DES de la institución por cada CA de la DES. (Costo: \$ 0.00)				
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	FORMACION Y FORTALECIMIENTO DE CA EN LA DES	Este costo sera absorbido por la institucion			

3.1.1.2 Acción	Realizar una visita a CA de otras IES por parte de CA del campus y dos visitas a CA de otras DES de la institución. (Costo: \$ 0.00)				
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	FORMACION Y FORTALECIMIENTO DE CA EN LA DES	El costo sera absorbido por la institucion			

3.1.1.3 Acción	Realizar dos visitas a CA de otras IES por parte de cada CA del campus y dos visitas a CA de otras DES de la institución. (Costo: \$ 0.00)				
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	FORMACION Y FORTALECIMIENTO DE CA EN LA DES	Costo que sera absorbido por la institucion			

3.1.2.1 Acción	Realizar ocho publicaciones conjuntas con CA de otras DES de la institución. (Costo: \$ 0.00)				
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	FORMACION Y FORTALECIMIENTO DE CA EN LA DES	El costo lo absorbe la institucion			

3.1.2.2 Acción	Realizar cuatro publicaciones conjuntas con CA de otras IES. (Costo: \$ 0.00)				
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	FORMACION Y FORTALECIMIENTO DE CA EN LA DES	El costo lo absorbe la institucion			

4.1.1.1 Acción	Asistencia de seis PTC a dos conferencias, un taller y un seminario en IES nacionales. (Costo: \$ 0.00)				
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	FORMACION Y FORTALECIMIENTO DE CA EN LA DES	Costo absorbido por la institucion			

4.1.1.2 Acción	Asistencia de ocho PTC a tres conferencias, dos talleres y un seminario en IES nacionales. (Costo: \$ 0.00)				
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	FORMACION Y FORTALECIMIENTO DE CA EN LA DES	Costo que absorbe la institucion			

4.1.1.3 Acción	Asistencia de 12 PTC a cuatro conferencias, tres talleres y dos seminarios, en IES nacionales. (Costo: \$ 0.00)				
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	FORMACION Y FORTALECIMIENTO DE CA EN LA DES	Costo que absorbe la institucion			

4.1.2.1 Acción	Promover la asistencia de los PTC de la DES a IES extranjeras para establecer contactos y relaciones con investigadores de alto nivel. (Costo: \$ 0.00)				
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	FORMACION Y FORTALECIMIENTO DE CA EN LA DES	Costo que absorbe la institucion			

4.1.2.2 Acción	Promover la asistencia de los PTC de la DES a talleres, seminarios y conferencias en IES extranjeras. (Costo: \$ 0.00)				
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	FORMACION Y FORTALECIMIENTO DE CA EN LA DES	Costo que absorbe la institucion			

ANEXO 11

Matriz de relación entre fortalezas y proyectos

Proy1 Implementación de los procesos de titulación a los alumnos del CUNorte.

CA Formación de los Cuerpos Académicos y desarrollo de las Líneas de Generación y Aplicación del Conocimiento de impacto regional.

Fortalezas		Proyectos		
		Mejora de la calidad		
Número	Descripción	1	2	3
1	Es la única DES en la región que oferta PE de pregrado y posgrado			
2	El equipo de cómputo utilizado es Pentium IV y la conectividad al exterior es mediante fibra óptica con un ancho de banda de 2mbps, lo que nos permite recibir y enviar videoconferencias interactivas en tiempo real y ofrecer el servicio de Internet con buena velocidad	X		
3	La totalidad de los PE desarrollan los cursos apoyados en tecnologías de la información y la comunicación, utilizando para su diseño la plataforma Web CT y alojados en servidores SUN, con capacidad para 12000 usuarios simultáneamente			
4	El crecimiento de la matrícula no es elevado debido a la baja densidad de población en la región, lo que nos permite brindar una atención más personalizada y contar con equipo de cómputo y acervos bibliográficos suficientes para satisfacer sus necesidades	X		
5	Contamos con Centros de Acceso Remoto a Servicios Académicos en seis municipios de la región	X		

Matriz de relación entre problemas y proyectos

Proy1 Implementación de los procesos de titulación a los alumnos del CUNorte.

CA Formación de los Cuerpos Académicos y desarrollo de las Líneas de Generación y Aplicación del Conocimiento de impacto regional.

Problemas		Relación de metas de proyectos			
		Mejora de la calidad		Mejora del perfil del profesorado y consolidación de CA	
Número	Descripción	1	2		3
1	Los PTC están adscritos a los CA de CUAltos y no desarrollan LGAC propias o con énfasis en problemas de la región				Registro de los CA Cultura regional y desarrollo económico e Informática aplicada y desarrollo tecnológico, así como las LGAC: Incorporación de la visión de los pueblos indígenas a los PE, Desarrollo e impulso a las microempresas orientadas a los agronegocios, Desarrollo de la cultura informática en las zonas rurales, e Incorporación de la visión de los pueblos indígenas de la región a los programas educativos
2	Se carece de un programa de tutorías y de seguimiento de egresados (necesidad atendida en el proyecto institucional)				
3	El número de PTC de la DES no son suficientes para atender los PE y no contamos con PTC con perfil profesional acorde a las necesidades de los PE de Derecho, Psicología y Telemática				Incorporación de profesores con perfil del PROMEP (meta 1.1.1.)
4	En la región, el número de profesionistas con el perfil mínimo aceptable que otorga la SESIC es muy escaso, por lo que se apoya la permanencia en la institución				Incorporación de profesores con perfil del PROMEP (meta 2.1.1.)



5	Los PE se adscriben a otras DES de la misma institución lo que dificulta la tramitación de altas y bajas de profesores, la asignación del servicio social y los procesos para la titulación, lo cual retrasa la entrega de documentos a los estudiantes	X		
6	Carencia de estructura departamental y de academias			Conformación de los CA Cultura regional y desarrollo económico e Informática aplicada y desarrollo tecnológico

Matriz de relación entre potencialidades y proyectos

Proy1 Implementación de los procesos de titulación a los alumnos del CUNorte.

CA Formación de los Cuerpos Académicos y desarrollo de las Líneas de Generación y Aplicación del Conocimiento de impacto regional.

Potencialidades		Proyectos			
		Mejora de la calidad			Mejora del perfil del profesorado y consolidación de CA
Número	Descripción	1	2	3	
1	Ofertar los PE en línea, aprovechando las tecnologías de la información y la comunicación				
2	Incorporar elementos multiculturales a los PE (visión del pueblo huichol)				Desarrolla la LGAC Incorporación de la visión de los pueblos indígenas a los PE
3	Incidir en el desarrollo de la región mediante la introducción de cultivos alternativos (hidroponía)				Desarrolla la LGAC Desarrollo e impulso a las microempresas orientadas a los agronegocios
4	Capacidad para atender estudiantes de otras regiones del estado de Jalisco, de otros estados de la república, con el desarrollo de los cursos en línea				

Matriz de relación entre la visión y los proyectos

Proy1 Implementación de los procesos de titulación a los alumnos del CUNorte.

CA Formación de los Cuerpos Académicos y desarrollo de las Líneas de Generación y Aplicación del Conocimiento de impacto regional.

Visión		Proyectos			
		Mejora de la calidad			Mejora del perfil del profesorado y consolidación de CA
Número	Descripción	1	2	3	
1	Cumple con estándares nacionales de calidad y contribuye al desarrollo regional				Desarrollar la LGAC Desarrollo e impulso a las microempresas orientadas a los agronegocios
2	Desempeña la docencia conforme a modalidades educativas no convencionales				
3	Aprovecha plenamente las herramientas de la comunicación y la información para el desarrollo del aprendizaje				
4	Fomenta la movilidad internacional de estudiantes y profesores mediante intercambios				Promover la asistencia a seminarios, talleres y conferencias (metas 4.1.1 y 4.1.2)
5	Los programas educativos han incorporado elementos de multiculturalismo en los contenidos de conocimiento de las asignaturas y la mayoría ha sido acreditado				
6	Nuestros docentes cuentan con estudios de posgrado y desarrollan investigación de impacto regional, nacional e internacional				Apoyo a docentes e incorporación de profesores con perfil del PROMEP (meta 1.1.1.)
7	Un número importante de egresados ha certificado su competencia profesional y participada en estancias académicas y servicios comunitarios				
8	Distribuye los recursos según criterios de alto rendimiento y calidad				
9	Ha certificado los principales procesos de gestión académica y escolar				



10	Cuenta con un sistema actualizado de información y una administración eficiente, respeta la normatividad universitaria y rinde cuentas a la sociedad				
----	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--

Matriz de relación entre las metas compromiso y los proyectos

Proy1 Implementación de los procesos de titulación a los alumnos del CUNorte.

CA Formación de los Cuerpos Académicos y desarrollo de las Líneas de Generación y Aplicación del Conocimiento de impacto regional.

Meta compromiso	Proyectos			
	Mejora de la calidad			Mejora del perfil del profesorado y consolidación de CA
	1	2	3	
PTC que obtendrán su registro en el SIN				2 profesores
PTC que participarán en tutorías (lo que cubre el proyecto institucional)				
CA que se consolidarán				Registro de los CA "Cultura regional y desarrollo económico " y Informática aplicada y desarrollo tecnológico" en Septiembre de 2004
CA que mejorarán su grado de consolidación				Registro de los CA "Cultura regional y desarrollo económico " y Informática aplicada y desarrollo tecnológico" en Septiembre de 2005, y habrán incorporado un mayor número de PTC con grado académico preferente
PE que se actualizarán				
PE que se actualizarán incorporando enfoques centrados en el aprendizaje				
PE con tasa de titulación menor al 70%	X			
PE con tasa de titulación menor al 30%	X			
% de estudiantes que participan en el programa de tutorías	x			
PE que pasarán de nivel tres a nivel uno de los CIEES				
PE que pasarán del nivel dos al nivel uno de los CIEES				
PE que alcanzarán la acreditación por organismos reconocidos				

por el COPAES				
Desarrollo de la totalidad de los cursos en línea	x			
Rediseñar los PE con enfoques no convencionales y centrados en el estudiante				CA: Cultura regional y desarrollo económico e Informática aplicada y desarrollo tecnológico. LGAC: Incorporación de la visión de los pueblos indígenas a los PE, Desarrollo e impulso a las microempresas orientadas a los agronegocios, Desarrollo de la cultura informática en las zonas rurales, e Incorporación de la visión de los pueblos indígenas de la región a los programas educativos